

जयपुर विकास प्राधिकरण की अनुमोदित योजनाओं की ऑनलाईन
सर्विसेज

JDA Extension of Project duration or Validity Period

जेडीए परियोजना या वैधता अवधि का
विस्तार

1. ई-मित्र का डैशबोर्ड पर जाकर आपको Utility Type Service में सर्च करना है।

The screenshot shows the e-mitra portal for the Government of Rajasthan. The header includes the state emblem, the text 'Government of Rajasthan' and 'Department of Information Technology & Communication', a 'Register/Complaint' link with contact numbers (0141-2922241, 0141-2922238) and email addresses, and the e-mitra logo with the tagline 'Effective Governance Better Citizen Services'. The user is logged in as JPRTANWARMANISH, a Kiosk Transaction User. The dashboard displays a sidebar with navigation links: Home, Dashboard, Services, Financial, Tool Management, Inbox, and Travel. The main content area features a 'You Are Under Category C' notification, a wallet balance of ₹ 888,065.00, and a security wallet of ₹ 1,338.16. It also shows the last month's commission of ₹ 2,163.90, TDS of ₹ -26.24, and dues of ₹ 0.00, with a 'Refill Wallet' button. Two large promotional banners are present: one for 'ई ई एल एनजी एफिएचएवी सर्विसेज लिमिटेड' (EELNGV Services Limited) promoting energy-efficient appliances, and another for 'ई-मित्र धारकों के लिए सुनहरा अवसर!' (Golden Opportunity for e-mitra holders!) offering a 50% discount on Aavas Financiers services. Below the banners, there are links for 'Download Certificate', 'Action request', 'Quick Services', 'Favorite Service', and 'Favorite Pages'. At the bottom, there are buttons for 'Application Type Services' and 'Utility Type Services', with the latter being highlighted by a mouse cursor.

Government of Rajasthan
Department of Information Technology & Communication

Register/Complaint
0141-2922241, 0141-2922238
service.emitra@rajasthan.gov.in helpdesk.emitra@rajasthan.gov.in utility.emitra@rajasthan.gov.in

e-mitra
Effective Governance
Better Citizen Services

JPRTANWARMANISH
KIOSK TRANSACTION USER

Home Dashboard Services Financial Tool Management Inbox Travel

You Are Under Category C

WALLET ₹ 888,065.00

SECURITY WALLET ₹ 1,338.16

COMMISSION (Last Month) ₹ 2,163.90

TDS ₹ -26.24

DUES ₹ 0.00

Refill Wallet

ई ई एल एनजी एफिएचएवी सर्विसेज लिमिटेड
ऊर्जा-कुशल उपकरणों को बढ़ावा देने के लिए ईईएसएल और ईमित्र (आरआईएसएल) की साझेदारी
यह सहयोग सस्ती, उच्च गुणवत्ता वाली उत्पादों की आसानी पहुंच को बढ़ावा देता है, जिससे सस्ता जीवन और ऊर्जा बचत को बढ़ावा मिलता है।
पर्यावरण के प्रति जागरूक भारतीयों के लिए एक पहल
आरआईएसएल पोर्टल पर अभी लॉन्च करें

ई-मित्र धारकों के लिए सुनहरा अवसर!
आवास फायनेंसियर्स द्वारा
पहले से 50% ज्यादा कमीशन!
घर लॉन्डने हेतु, होम क्रेडिटिंग, MSME बिजनेस लोन, प्रीपेड पर लोन की सुविधा, घर मशीनीकरण
आज से ही ज्यादा से ज्यादा लीड दर्ज करें और अपनी कमाई बढ़ाएं!
अधिक जानकारी के लिए संपर्क करें 0141-3537890

Download Certificate

Action request Quick Services Favorite Service Favorite Pages

Application Type Services Utility Type Services

2. सर्व बॉक्स दिखाई देगा, जिसमें JDA टाइप करने पर आपको जयपुर विकास प्राधिकरण द्वारा संचालित सभी ऑनलाइन सर्विसेज दर्शित होगी। आवश्यकतानुसार सर्विस चयन की जा सकती है। जैसे:- JDA Extention of Project duration or Validity Period

Dashboard

Services

Financial

Tool Management

Inbox

Travel

SERVICES

Avail Service

Avail Service

jda

Advance Search

JDA - Certify Copy of Documents (Others)(जेडीए - दस्तावेजों की प्रमाणित प्रतिलिपि (अन्य))

JDA - Certify Copy of Documents (SitePlan, Allotment, Possession Letter)(जेडीए - दस्तावेजों की प्रमाणित प्रतिलिपि (साइट प्लान, आवंटन, कब्जा पत्र))

JDA - Copy of court related documents(जेडीए - न्यायालय से संबंधित दस्तावेजों की प्रतिलिपि)

JDA - Copy of scheme Map(जेडीए - योजना मानचित्र की प्रतिलिपि)

JDA - Issue Free Hold E-Patta in lieu of already issued Patta (Lease Deed) OR Original Lease Deed (Patta)(जेडीए - पहले से जारी पट्टा (लीज डीड) या मूल पट्टा डीड (पट्टा) के बदले फ्री होल्ड ई-पट्टा जारी करें)

JDA - Issue of (Lease- Free Hold) Deed (E-Patta)(जेडीए - (लीज-फ्री होल्ड) डीड (ई-पट्टा) जारी करना)

JDA Cancellation of approved building Map(जेडीए द्वारा स्वीकृत भवन मानचित्र निरस्त)

JDA Change in Land Use (Residential to Commercial)(जेडीए भूमि उपयोग में परिवर्तन (आवासीय से वाणिज्यिक))

JDA Correction in Issued Allotment Letter(जेडीए द्वारा जारी आवंटन पत्र में सुधार)

JDA Correction in Issued Lease Deed(जेडीए द्वारा जारी लीज डीड में सुधार)

JDA Correction in Issued Name Transfer(जेडीए जारी नाम हस्तांतरण में सुधार)

JDA Correction in Issued Possession Letter(जेडीए जारी किए गए कब्जा पत्र में सुधार)

JDA Correction in Issued Sub-Division and Reconstitution(जेडीए द्वारा जारी उपविभाजन एवं पुनर्गठन में सुधार)

JDA e TICKET Booking OBMS(जेडीए ई टिकट बुकिंग ओबीएमएस)

JDA Extention of Project duration or Validity Period(जेडीए परियोजना अवधि/वैधता अवधि का विस्तार)

JDA Issue of Allotment Letter(जेडीए आवंटन पत्र जारी करना)

JDA Issue of completion certificate(जेडीए द्वारा पूर्णता प्रमाण पत्र जारी करना)

JDA Issue of Lease Deed (Patta)(लीज डीड (पट्टा) का जेडीए जारी)

JDA Issue of Occupancy certificate(जेडीए अधिभोग प्रमाण पत्र जारी करना)

JDA Issue of One Time Lease Certificate (OTLC)(जेडीए एक बार लीज के प्रमाणपत्र)

JDA Issue of Possession Letter(जेडीए द्वारा कब्जा पत्र जारी करना)

JDA Name Transfer and Name Substitution(जेडीए नाम ट्रांसफर)

JDA Payment Collection(जेडीए भुगतान संग्रह)

JDA Possession Letter Allotment Through Lottery(लॉटरी के माध्यम से जेडीए कब्जा पत्र आवंटन)

JDA Re-Validation in Issued Lease Deed(जेडीए जारी लीज डीड में पुनर्सत्यापन)

JDA Reconstitution - Sub Division(जेडीए रिकंस्ट्रक्शन - सब डिवीजन)

JDA Transport Nagar E-Patta Services(जेडीए ट्रांसपोर्ट नगर ई-पट्टा सेवाएँ)

JDA- Correction in Legacy Documents(जेडीए- विरासत दस्तावेजों में सुधार)

JDA- Registration for allotment of JDA Residential Schemes(जेडीए आवासीय योजनाओं के आवंटन के लिए पंजीकरण)

3. इसके बाद आप द्वारा चयनित सर्विस का आवेदन फॉर्म दिखाई देगा। इसमें आपको वांछित विवरणों का इन्द्राज करना है।

Step 1 Applicant Detail

2 Service

3 Property

4 Uploaded Documents

5 Counselling Date & Time

6 Final Submission

Apply for Service

Applicant Detail

Salutation

Mr. श्री

*Name of Applicant(s) applying for service

prefix (if any) Like Company Name JARIYE

Name Must be same as Aadhar

postfix (if any) Like THROUGH Company Name

Applicant Name can be modified[spelling correction] at Counseling.

Relation

S/o पुत्र

Salutation

Mr. श्री

*Father/Husband Name

*Address

Property Purchase through JDA Auction

No

*Photo ID Proof

-Select-

*Upload ID Proof

Choose file

No file chosen

*Upload Photo

Choose file

No file chosen

*Mobile Number

Applicant Mobile Number will become SSO Login Name for Jda Online Service.

Login Credential will be sent to this Mobile No.

You are requested to Regularly check Dashboard for Notifications, Demands and other Queries.

Whats App No.

E-Mail ID

Add Power of Attorney (POA) If Required

Add More Applicant

Continue

4. अगर आवेदक एक से अधिक है तो आप Add More Applicant का चयन करें, उसके बाद प्रदर्शित विन्डो में वांछित विवरणों का इन्द्राज कर Save पर क्लिक करना है।

← → ↻ service.jaipurjda.org/CitizenServices/Ticket ☆

 JDA

Step 4: Applicant Detail

5: Document

6: Final Submission

More Applicant

Salutation

Mr. श्री

Name of Applicant(s)

Name Must be same as Aadhar

Photo ID Proof

Aadhaar Card

Upload Photo

Choose file

No file chosen

Relation

S/o पुत्र

Salutation

Mr. श्री

Father/Husband Name

Upload ID Proof

Choose file

No file chosen

Mobile Number

E-Mail ID

Address

Save

Login credentials will be sent to this Mobile No.

You are requested to regularly check Dashboard for Notifications, Demands, and other Queries.

Relation

S/o पुत्र

Salutation

Mr. श्री

*Father/Husband Name

trivedi

Whats App No.

9799283408

*Address

jaipur

E-Mail ID

Property Purchase through JDA Auction

*Photo ID Proof

Aadhaar Card

*Upload ID Proof

Choose file

jda service- emitra.jpg

*Upload Photo

Choose file

jda service- emitra.jpg

5. अगर आवेदन मुख्तारनामा (Power of Attorney (POA)) द्वारा किया गया है तो आप Add Power of Attorney (POA) if Required का चयन करें, उसके बाद प्रदर्शित विन्डो में वांछित विवरणों का इन्द्राज कर Save पर क्लिक करना है।

Salutation

Mr. શ્રી

Relation

S/o પુત્ર

Mobile Number

Address

Name of Applicant(s)

Name Must be same as Aadhar

Salutation

Mr. શ્રી

Father/Husband Name

E-Mail ID

Photo ID Proof

Aadhaar Card

Upload Photo

Choose file

No file chosen

Upload ID Proof

Choose file

No file chosen

Save

Applicant Name can be modified[spelling correction] at Counseling.

Relation

S/o પુત્ર

Salutation

Mr. શ્રી

*Father/Husband Name

trivedi

*Address

jaipur

Property Purchase through JDA Auction

No

*Photo ID Proof

Aadhaar Card

*Upload ID Proof

Choose file

jda service- emitra.jpg

*Upload Photo

Choose file

jda service- emitra.jpg

Name Of Applicant must be the same as on your Aadhaar Card.

Applicant Mobile Number will become SSO Login Name for JDA Online Service.

Login credentials will be sent to this Mobile No.

You are requested to regularly check Dashboard for Notifications, Demands, and other Queries.

Whats App No.

9799283408

E-Mail ID

Add Power of Attorney (POA) If Required

Add More Applicant

Continue

इसके बाद आपको Continue पर क्लिक करना है। इस प्रकार आपके द्वारा Application Detail की प्रक्रिया पूर्ण हो जायेगी।

नोट:- इस बात का विशेष ध्यान रखे कि समस्त सूचनायें आवेदनकर्त्ता की ही होनी चाहिए। स्वयं की कोई भी डिटेल्स आवेदन में इन्द्राज नहीं करेंगे।

6. JDA Extension of Project duration or Validity Period ऑनलाईन सर्विस की सब-कैटेगरी का आवश्यकतानुसार चयन कर Continue बटन पर क्लिक करना है।



JDA

☰

Jaipur Development Authority : Property Services



Welcome Guest ▾

Step 1 Applicant Detail

2 Service

3 Property

4 Uploaded Documents

5 Counselling Date & Time

6 Final Submission

Application No. : 226777

Service Selected -- Extension Of Project Duration/Validity Period

☒ Select Service

A. Extension Of Project Duration/Validity Period

Select

Service Selected →Extension Of Project Duration/Validity Period

फ्री होल्ड प्रॉपर्टी

अतिरिक्त 2 वर्ष की लीज राशी देय

Continue

7. इसके बाद Property Detail में आवेदित भूखण्ड का विवरण सर्च करने हेतु 03 विकल्प दिये गये हैं। जैसे:- सर्विस नम्बर के माध्यम से, योजना का नाम तथा Advance Search

अगर आवेदक को सर्विस नम्बर पता है तो आप सर्विस नम्बर के माध्यम का चयन कर सर्विस नम्बर इन्द्राज कर Pick बटन पर क्लिक करना है।

JDA

Jaipur Development Authority : Property Services



Step 1 Applicant Detail

2 Service

3 Property

4 Uploaded Documents

5 Counselling Date & Time

Application No. : 218117 Service : Name Transfer | Sub Service : JDA/ Niji Khatedar/ Ring Road etc. | Mode : JDA Lease Deed (Patta) Issued | Purchased from Original Allottee Through Sale Deed

☒ Property Detail

 Find Through Property Service No.

 Find Through Scheme Name

 Advance Search

If you know property service no. :-

Service No

Pick

Reset

8. यदि आवेदक को सर्विस नम्बर पता नहीं है, उसे केवल भूखण्ड की योजना नाम का पता है तो आप Find Through Scheme Name चयन कर योजना का नाम Search करने पर प्रदर्शित विन्डो में सही योजना नाम का चयन कर Select बटन पर क्लिक कर ले।

JDA

≡

Jainpur Development Authority - Property Services



Step 1 Application

Application

Search Scheme

Show 10 entries

Search:

#	Zone	DeveloperName	SchemeName	Sector	Location	Action
1	ZONE-08	NIJI KHATEDAR	KHUSHI VIHAR		GANPATPURA	Select

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous1Next

☒ Property Detail

 Find Through Property Service No.

 Find Through Scheme Name

 Advance Search

If you know scheme name :-

Scheme Name Like

khushi vihar

SearchReset

9. इसके बाद आवेदक का भूखण्ड संख्या का चयन करे। जैसे कि नीचे दिये गये चित्र में प्रदर्शित है।

The screenshot displays a web application interface for property search. A modal window titled "Property Search" is open, showing search filters and a table of results.

Search Filters:

- Zone : ZONE-08
- Developer Name : NIJI KHATEDAR
- Scheme Name : KHUSHI VIHAR
- Location : GANPATPURA

Table of Results:

Action	SerNo	PlotNo	Plot Use
Select	2054000011	P1	Park
Select	2054000015	F1	Facility Area
Select	2054000017	C1	Commercial
Select	2054000010	1	Residential
Select	2054003677	C2	Commercial
Select	2054000027	2	Residential
Select	2054000012	F2	Facility Area
Select	2054000034	3	Residential
Select	2054000013	F3	Facility Area
Select	2054003716	C3	Commercial

Footer:

Showing 1 to 10 of 357 entries

Previous 1 2 3 4 5 ... 36 Next

10. भूखण्ड संख्या का चयन उपरान्त भूखण्ड का विवरण प्रदर्शित होगा, जिसमें जविप्रा में उक्त भूखण्ड के संबंध में दर्ज मालिकाना विवरण दर्शित हो जायेगा। इसके बाद Continue बटन पर क्लिक करना है।

The screenshot shows a web application interface for the JDA (Jaipur Development Authority). A modal window titled "Property" is open, displaying the following details:

Property Details	
Developer Category :	Private
Zone Name :	ZONE-08
Service No :	2054002915
Developer Name :	NIJI KHATEDAR
Scheme Name :	KHUSHI VIHAR
Sector & Plot No :	63

Owner Details	
Owner Name :	MAHENDRAAGRAWAL
Father/Husband Name :	badrinarayan agrawal
Area Unit	SQ. YARD
Plot Area as per Site Plan:	246.70
UseDesc:	Residential

Note: Fill Area only if you need Sudivision/Reconstitution of This Area other wise leave blank(0) this Area

Continue

If you know scheme name :-

Scheme Name Like

khushi vihar

Search **Reset**

11. Continue बटन पर क्लिक करने पर आपको उस भूखण्ड का सम्पूर्ण विवरण जैसे— सर्विस नम्बर, योजना का नाम, भूखण्ड संख्या, क्षेत्रफल प्राप्त जायेगा, जिसे आवेदक द्वारा सावधानी पूर्वक अवलोकन उपरान्त Continue बटन पर क्लिक करे। इस प्रकार आपके द्वारा Property Details की प्रक्रिया पूर्ण हो जायेगी।

 **JDA**  **Jaipur Development Authority : Property Services**  Welcome Guest 

Step 1 Applicant Detail

2 Service

3 Property

4 Uploaded Documents

5 Counselling Date & Time

6 Final Submission

Application No. : 218117 Service : Name Transfer | Sub Service : JDA/ Niji Khatedar/ Ring Road etc. | Mode : JDA Lease Deed (Patta) Issued | Purchased from Original Allottee Through Sale Deed

Continue

Add More Property(Only if Reconstitution Required)

Selected Property Details

Service No	Scheme	Sector & Plot No	Area	Area Unit	Owner Name	Action	#
2054002915	KHUSHI VIHAR	63	246.70	SQ. YARD	MAHENDRA AGRAWAL	Pick This Property for Sub Division(Only if Sub Division Required)	Delete

Continue

12. Miscellaneous Detail में एप्रूव्ड बिल्डिंग प्लान का सीरियल नंबर और एप्रूव्ड बिल्डिंग प्लान जारी करने की दिनांक डालकर कंटीन्यू बटन पर क्लिक करें ।

JDA

☰Jaipur Development Authority : Property Services

Welcome Guest ▾

Miscellaneous Detail

Step 1 Applicant Detail

2 Service

3 Property

3.1 Miscellaneous Detail

4 Uploaded Documents

5 Counselling Date & Time

6 Final Submission

Application No. : 226777

Service : Extension Of Project Duration/Validity Period

Serial Number of Approved Building Plan

Date of issuance of Approved Building Plan

Serial Number of Approved Building Plan

Date of issuance of Approved Building Plan

Estimated Date of Extension of Project period/validity

Estimated Date of Extension of Project period/validity

Is any litigation pending in any Court/Forum/Tribunal/Commission/others in respect of the plot

No ▾

Continue

16. इसके बाद Upload Documents में आवेदित भूखण्ड से संबंधित दस्तावेज अपलोड कर देगे। जैसे कि नीचे दिये गये चित्र में प्रदर्शित है। अगर कोई दस्तावेज गलत अपलोड हो गया है तो उसे हटा सकते हैं। हटाया गया गलत दस्तावेज के स्थान पर सही दस्तावेज अपलोड किया जा सकता है। इसके बाद Continue बटन पर क्लिक करें। इस प्रकार Upload Document की प्रक्रिया पूर्ण हो जायेगी।

**JDA**

☰

Jaipur Development Authority : Property Services

Welcome Guest ▾

Step 1 Applicant Detail

2 Service

3 Property

3.1 Miscellaneous Detail

4 Uploaded Documents

5 Counselling Date & Time

6 Final Submission

Application No. : 226777

Service : Extension Of Project Duration/Validity Period

☒ List of Enclosures

Notes :-

- You can't delete any documents once approved by counselor.

- You can view all uploaded documents below. For "Download" right click on document and select 'Open link in new tab'.

Upload following documents :

S.No	#	Document Type	Upload
1	Mandatory Documents	Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter ID)	Upload
2	Mandatory Documents	Office Order of Previously Issued Approval Building Map	Upload
3	Mandatory Documents	Completion Certificate	Upload
4	Mandatory Documents	Application Form For Extension Of Project Period/Validity download	Upload
5	Mandatory Documents	Extension Of Project Period/Validity	Upload

Total Number of Pages Scan and Upload : 0

Emitra Commission Amount : ₹ 50.00

Emitra Page Scan and Upload Amount : ₹ 00.00

Total Emitra Amount : ₹ 50.00

Continue

17. इसके बाद Final Submission में Review Application पर क्लिक कर आवेदक Application, Service, Property Detail and uploaded Documents की जाँच कर सकते हैं।

 **JDA**  **Jaipur Development Authority : Property Services**  Welcome Guest 

Step 1 Applicant Detail

2 Service

3 Property

4 Uploaded Documents

5 Counselling Date & Time

6 Final Submission

Application No. : 226317

☒ Final Submission

☐ I hereby declare that the above information is correct to the best of my knowledge.

Final Submission

Review Application

इसके बाद आवेदक द्वारा चैक बॉक्स में क्लिक कर Final Submission बटन पर क्लिक करें। इस प्रकार से आवेदन प्रक्रिया पूर्ण हो जायेगी। आवेदन की रसीद आवेदनकर्ता को प्रदान करें।