

User Manual उपयोगकर्ता पुस्तिका

Online Application for permission of use of agricultural Land for non agricultural purpose and allotment ,90-A)RULES, 2012.

कृषि भूमि को गैर कृषि उद्देश्य हेतु उपयोग करने के लिए ऑनलाइन आवेदन

UDH /Development Authority

APPLICATION FOR PERMISSION OF USE OF AGRICULTURAL LAND FOR NONAGRICULTURAL PURPOSES AND ALLOTMENT, 90-A) RULES, 2012]PROCEDURE/ STEPS FOR ONLINE APPLICATION SUBMISSION & PROCESSING

कृषि भूमि को गैर कृषि भूमि उपयोग हेतु आवंटन/ अनुमति प्रक्रिया के लिए ऑनलाइन आवेदन

STEP-1:- Applicant Login to JDA/ SSO Portal (<https://sso.rajasthan.gov.in>) for online application submission and fee payment. Post Application + Fee submission, a unique APPID is issued as ACK.

ऑनलाइन आवेदन जमा करने और शुल्क भुगतान के लिए आवेदक JDA/ SSO पोर्टल (<https://sso.rajasthan.gov.in>) पर लॉगिन करें। एप्लीकेशन जमा करने एवं शुल्क जमा के पश्चात एक अद्वितीय APPID जनरेट होगी जोकि आवेदन की स्थिति जानने हेतु प्रयुक्त होगी ।

STEP-2:- Application is forwarded in real-time to Zonal Dealing Assistant (DA) for initial scrutiny.

Action: - Forward to DC / Objection

प्रारंभिक जांच के लिए ज़ोनल डीलिंग असिस्टेंट (डीए) को वास्तविक समय में आवेदन भेजा जाता है।

STEP-3:- Zonal DC logs-in to JDA/ SSO Portal for validating the application and generating the Digitally Signed Public Notice (FORM-10) +Current Roaster for Applicant.

Timelines: - 7 Days Action: - Issue Public Notice/ Objection/ Rejection

ज़ोनल डीसी आवेदन को मान्य करने और आवेदक के लिए डिजिटल रूप से हस्ताक्षरित सार्वजनिक सूचना (FORM-10) + करंट रोस्टर बनाने के लिए JDA/ SSO पोर्टल पर लॉग-इन करता है।

STEP-4:- Application is forwarded to:

आवेदन निम्नानुसार अग्रेषित किया जाता है

- A) APPLICANT (FORM-10 Compliance)
- B) TEHSILDAR REVENUE (FORM-6 Compliance)
- C) TEHSILDAR ZONE (FORM-10 Compliance)
- D) ZONAL ATP (FORM-7A Compliance)
- E) ZONAL JEN (FORM-7B Compliance)
- F) DA (for response to Objection received) For re-evaluation and facts submission.

Timelines: - 15 Days Action: - Forward

STEP-5: - Upon receipt of facts/ documents from

(A) TEHSILDAR REV, (B) APPLICANT, (C) ZONAL ATP, (D) ZONAL JEN (E) ZONAL TDR (F) DA, application is forwarded back to respective Zonal DC for final review/ validation of submitted facts/documents. तथ्यों / दस्तावेजों के प्राप्त होने पर आवेदन उपरोक्त क्रमानुसार अंतिम तथ्यों / दस्तावेजों की अंतिम समीक्षा / सत्यापन के लिए संबंधित ज़ोनल डीसी को वापस भेज दिया जाता है

Action: - Forward to Secretary, Objection, Rejection

STEP-6: - Secretary reviews the application forwarded by Zonal DC.

सचिव, ज़ोनल डीसी द्वारा अग्रेषित आवेदन की समीक्षा करता है।

Action: - Approve/ Revert to Zonal DC

STEP-7: - Digitally Signed 90-A Order is issued by respective Zonal DC and is forwarded to Applicant.

डिजिटली हस्ताक्षरित 90-ए ऑर्डर संबंधित ज़ोनल डीसी द्वारा जारी किया जाता है और आवेदक को भेज दिया जाता है।

Action: - Issue 90-A Order

STEP-8: - Application and 90-A Order is forwarded to respective TEHSILDAR for Mutation/ Jamabandi updation & TEHSILDAR uploads it back to the system for records.

आवेदन और 90-ए ऑर्डर को म्यूटेशन / जमाबंदी अपडेशन के लिए संबंधित TEHSILDAR को भेज दिया जाता है और TEHSILDAR इसे रिकॉर्ड के लिए सिस्टम में वापस अपलोड करता है।

Action: - Upload Jamabandi

STEP-9: - 90-A Process Completed (45 Working Days).

90-ए प्रक्रिया पूरी हुई (45 कार्य दिवस)।

Instructions for fill Online Application ऑनलाइन आवेदन भरने के निर्देश

Open web page <https://sso.rajasthan.gov.in/signin> वेबपेज खोलें

write your sso id here

Enter your sso id password

Digital Identity (SSOID/ Username)

Password

8 5 4 7 9 2 Enter Captcha

Login

I Forgot my Digital Identity (SSOID). [Click Here](#)

I Forgot my Password. [Click Here](#)

This website uses 'Cookies' to give you the best and most personalized experience and to improve the site performance. 'Cookies' are simple text files which safely resides on your computer. आपको सर्वोत्तम एवं संबंधित अनुभव देने एवं साइट के बेहतर सम्पादन के लिए यह वेबसाइट 'कुकीज़' का उपयोग करती है। 'कुकीज़' एक टेक्स्ट फाइल है जो कि आपके कंप्यूटर पर ही सुरक्षित रहती है।

* Please ensure that Mobile No./ Email ID/ Bhamashah ID/ UID is unique in each SSOID i.e. Once a Mobile No./ Email ID/ Bhamashah ID/ UID is updated in SSO Profile, it cannot be used again in other SSOID (No duplicates). * IMPORTANT: All dep

Site designed, developed & hosted by Department of Information Technology & Communication, Government Of Rajasthan
Helpdesk Details | Website Policies | FAQ | Sitemap

23.07.2020

Enter your sso id and password. Enter captcha from given image. Then click on Login
अपना एसएसओ आईडी और पासवर्ड डाले. दी गयी इमेज से कैप्चा दर्ज करे उसके बाद लॉगिन पर क्लिक करें .

After login click on Citizen apps (G2C) / लॉगिन के बाद सिटीजन एप्स (G2C) पर क्लिक करें

The screenshot displays the Rajasthan Single Sign On v2.9 dashboard. The header includes the logo, version number, and user profile. The main area is a grid of service icons. A red arrow points to the 'Citizen Apps (G2C)' menu item on the left sidebar. An orange arrow points to the '90-A FOR DEVELOPMENT AUTHORITY (UDH)' service icon in the main grid. The grid contains various services such as 3D CITY, APPLICATION STATUS, ARD, ARMS LICENCE, ARTISAN REG., ATTENDANCE MIS, ATTENDANCE SYSTEM, AUTH MIS, BC, BHAMASHAH, BHAMASHAH AUDIT, BHAMASHAH DEMO, BHASHAH, BPAS, BRSY, BSBY, BSBYV2, BUSINESS REG., CFC, CHANAKYA, CHANGE OF LAND USE (UDH-UT), CHMS, CLOUD RISL, CMRF, COINS, CO-OPERATIVE DEPARTMENT, CROWD SOURCING, DASHBOARD, DCEAPP, DEVSTHAN, DIGITAL LIBRARY, DIGITAL VISITOR REGISTER, DMIS, DMRD, DRUG CONTROL, DRUG CONTROL ORGANIZATION(DCO), EBAAZAR, E-BIO, EHR, EID, E-LEARNING, ELECTRICAL INSPECTORATE, E-LIBRARY, EMITRA HACKATHON, E-MITRA MIS, E-MITRA NEW, E-MITRA NEW (UAT), E-MITRA REPORTS, EMPLOYMENT, E-SAKHI, E-TULAMAN, FILM SHOOTING, FMDSS PRE PROD, GEMS, GIMS, GSP CONSULTANCY, GSP REGISTRATION, GSP RETURN FILING, GST HOME PORTAL, HSMS TAD, HTE, IFMS-RAJSSP, IHMS, IMAGE 2 TEXT, ISTART, IT PORTAL, ITI APP, JOB FAIR, LAND CONVERSION, LDMS, LMS, LOAN WAIVER, LSGTEST, MADARSA, METROLOGY, MINES, MJSA, MSME, NGO, PANCHAYAT, PARTNERSHIP FIRM REG., PHED WATER CONNECTION, and HELPDESK.

Click on “90-A FOR DEVELOPMENT AUTHORITY (UDH)”/ पर क्लिक करें

DEVELOPMENT AUTHORITY (UDH)
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

Back To SSO | Logout

MENU

DASHBOARD (APPLICANT)

New Application (90-A)

New Objections Related to FORM-10

S. No.	Application No.	Date/Time	Applicant Name	Development Authority	Zone	Current Status	View/Action
No data available in table							

Records: 10

First Previous Next Last

Select **New Application (90 –A)** in MENU tab as shown above for land conversion Application
भूमि रूपान्तरण आवेदन हेतु MENU टैब में **New Application (90 –A)** पर क्लिक करे

DEVELOPMENT AUTHORITY (UDH)
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

MENU | Dashboard / New Application (90-A)

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Applicant Aadhaar No./ आवेदक की आधार संख्या: 557138391400

Validate

59XX-XXXX-XX00 | हिन्दी | Eng

बायोमेट्रिक | ओटीपी

✓ मैं एप्लिकेशन प्रोसेस करता/ करती हूँ कि मुझे आधार आधारित प्रमाणिकरण प्रमाणी के साथ अपने आप को प्रमाणित करने में कोई अड़चन नहीं है और मैं आधार आधारित प्रमाणिकरण/ इकिवाइसी के लिए अपने आधार संख्या बायोमेट्रिक और/ या ओटीपी प्रदान करने के लिए सहमत है/ होती हूँ। आधार सिस्टम से मॉडरन नंबर और ईमेल तक पहुंचने के लिए मैं अपनी सहायता भी देता/ देती हूँ।

☐ मेरे पास पहले से एक वैध आधार ओटीपी है।
नोट: आधार ओटीपी केवल 30 मिनट के लिए वैध होगा।

ओटीपी भेजे | रद्द करे

ENTER AADHAR NUMBER AND VALIDATE THROUGH OTP SEND AT YOUR MOBILE
आधार नंबर दर्ज करें और अपने मोबाइल पर इस OTP भेज कर VALIDATE करे

APPLICANT FILL PERSONAL & Address Details.

आवेदन भरने के लिए अपने व्यक्तिगत & पते का विवरण विवरण

MENU Dashboard / New Application (90-A)

Application for permission of use of Agricultural Land for Non-Agricultural Purposes and Allotment (90-A)

Applicant Aadhaar No./ आवेदक की आधार संख्या 597138391400

(A) Applicant Details/ आवेदक का विवरण

S. No./ क्र.सं.	Name/ नाम	Father's/ Husband Name/ पिता/ पति का नाम	Gender/ लिंग	Caste/ जाति	Full Address/ पूरा पता	Photo/ फोटो (JPG/ JPEG/ PNG/ BMP Max Size- 50 KB)
1.	Name (English) [Redacted] कृपया नाम (अंग्रेजी) दर्ज करें	Father/Husband Name (English) [Redacted] पिता/पति का नाम (हिन्दी) कृपया पिता/पति का नाम (अंग्रेजी) दर्ज करें कृपया पिता/पति का नाम (हिन्दी) दर्ज करें	<input checked="" type="radio"/> MALE/ पुरुष <input type="radio"/> FEMALE/ महिला <input type="radio"/> TRANSGENDER/ ट्रांसजेंडर	Caste (English) जाति (हिन्दी)	Full Address (English) पूरा पता (हिन्दी) कृपया पूरा पता (अंग्रेजी) दर्ज करें कृपया पूरा पता (हिन्दी) दर्ज करें	<input type="button" value="Choose File"/> <input type="button" value="Upload"/>

State/ राज्य RAJASTHAN District/ जिला --SELECT--

Tehsil/ तहसील --SELECT-- Urban/ Rural/ शहरी/ ग्रामीण Urban/ शहरी Rural/ ग्रामीण

City/ Block/ शहर/ ब्लॉक --SELECT-- Ward No./ Gram Panchayat/ वार्ड संख्या/ ग्राम पंचायत --SELECT--

Mobile Number/ मोबाइल नंबर Enter 10 Digit Mobile Number. कृपया मोबाइल नंबर दर्ज करें

Email-ID/ ई-मेल आईडी ई-मेल दर्ज करें

Choose File and Upload Applicant Photo
फाइल का चयन करके आवेदक की फोटो अपलोड करे

Part B:- Applied land details / आवेदित भूमि का विवरण

Select Zone ज़ोन का चयन करें

Select Applied land purpose आवेदित भूमि का उपयोग का चयन करे

(B) Applied Land Details/ आवेदित भूमि का विवरण

Development Authority/ विकास प्राधिकरण *

JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR/ जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर

Land Category/ भूमि श्रेणी *

WITHIN MUNICIPAL CORPORATION/ नगर निगम सीमा के भीतर

Land Use/ भू-उपयोग *

Applied Land Use/ आवेदित भू-उपयोग

Zone/ ज़ोन *

--SELECT/ चयन करें--

Land Purpose/ भूमि का उपयोग *

--SELECT/ चयन करें--

Type of Application/ आवेदन का प्रकार *

INDIVIDUAL/ वैयक्तिक JOINT/ संयुक्त COMPANY/ FIRM/ कंपनी/ फर्म SOCIETY/ संस्था

S. No./ क्र.सं.	Tehsil/ तहसील	Revenue Village/ राजस्व ग्राम	Khasra/ Aarji/ Chuk/ Murabba Number/ खसरा/ आरजी/ चक/ मुर्ब्बा नंबर	Khasra Type/ खसरा का प्रकार	Khatedar Details/खातेदार का विवरण	Area as per Khasra (In Sq Mts)/ खसरा के अनुसार क्षेत्रफल (वर्गमीटर)	Premium Amount (₹)/ प्रीमियम राशि (₹)	Premium Rates/ प्रीमियम दर
1.	--SELECT--	--SELECT--	Khasra/ Aarji/ Chuk/ Murabba Number/ खसरा/ आर	Complete Area of Khasra/ खसरा	Khatedar Details (English) खातेदार का विवरण (हिन्दी)	0.00	0.00	
Total						0.00	0.00	

Add More

Select the **Type of Application** (INDIVIDUAL /JOINT/COMPANY/FIRM/SOCIETY) and fill land आवेदन का प्रकार (वैयक्तिक / संयुक्त /कम्पनी/ फर्म /संस्था) चुनें और भूमि विवरण भरें

Select Tehsil and Revenue village then Enter Details of khasra number, khasra Type , khatedar Details and Area as per khasra . Premium Amount will be calculated automatically

तहसील और राजस्व गाँव का चयन करें और फिर खसरा के अनुसार खसरा संख्या, खसरा प्रकार, खातेदार विवरण और क्षेत्र का विवरण दर्ज करें। प्रीमियम राशि की गणना स्वचालित रूप से की जाएगी

Part (C):- Land Area Calculation / भूमि क्षेत्र की गणना

Select Type (**Single Patta or Scheme Layout Plan**) and fill Details of Calculation of total plot area is as per sheet.

(एकल पट्टा या योजना लेआउट) प्रकार का चयन करे और कुल भूखंड क्षेत्र की गणना का विवरण शीट के अनुसार भरें ।

(C) Land Area Calculation/ भूमि क्षेत्र की गणना

Single Patta/ एकल पट्टा Scheme Layout Plan/ योजना लेआउट

Details of Calculation of total plot area is as per sheet/ कुल भूखंड क्षेत्र की गणना का विवरण शीट के अनुसार

S.No/ क्र.सं.	Particulars/ विवरण	Area (Sq. mt.)/ क्षेत्रफल (वर्ग मीटर)
1.	Total Area/ कुल क्षेत्र	<input type="text" value="0.0"/>
2.	Area under sector road/master plan road/ highway, etc.(surrender deed shall be taken from the applicant)/ सेक्टर रोड / मास्टर प्लान रोड / हाईवे, आदि के तहत क्षेत्र (आवेदक से आत्मसमर्पण विलेख लिया जाएगा)	<input type="text" value="0.0"/>
3.	Facility Area of sector/master plan @ 5% (if applicable) (surrender deed shall be taken from the applicant)/ सेक्टर / मास्टर प्लान की सुविधा क्षेत्र @ 5% (यदि लागू हो) (आवेदक से आत्मसमर्पण लिया जाएगा)	<input type="text" value="0.0"/>
Net Plot Area/ कुल प्लॉट क्षेत्रफल		0.0

Applicant Fill Details :- Total Area , Area under sector road/master plan road/ highway, etc And Facility Area of sector/master plan (surrender deed shall be taken from the applicant).

Note:- Area (in Sq. mt.)

आवेदक विवरण भरें :- कुल क्षेत्र, सेक्टर रोड / मास्टर प्लान रोड / हाईवे, आदि के तहत क्षेत्र और सेक्टर / मास्टर प्लान की सुविधा क्षेत्र (आवेदक से आत्मसमर्पण विलेख लिया जाएगा) ।

नोट:- क्षेत्रफल(वर्ग मीटर में)

Part (D) :- Fill Other land Details /अन्य भूमि विवरण


DEVELOPMENT AUTHORITY (JDH)
 GOVERNMENT OF RAJASTHAN

[Back To SSO](#)
[Signout](#)

[Dashboard](#) / [New Application \(90-A\)](#)

(D) Other Land Details/ अन्य भूमि विवरण		
1.	Is there any HT/LT line or transformer in the plot boundary or within 50 mt. surrounding/ क्या भूखण्ड की सीमा अथवा 50 मीटर की परिधि में कोई व्हाटो, ट्रांसफॉर्मर अथवा ट्रांसफार्मर विद्यमान है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
3.	Whether applied land is under acquisition under the provisions of Land Acquisition Act, 1894 (Act No. 1 of 1894) ?/ क्या आवेदित भूमि अर्वादि अधिनियम 1894 (1894 का अधिनियम संख्या 1) की उपलब्धि के अधीन अर्वाकाधीन है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
4.	Whether proceedings are pending under the Urban Land (Ceiling and Regulation) Act, 1976 in respect of the land applied ?/ क्या आवेदित भूमि के संबंध में नगर भूमि (अधिकतम सीमा और विनियमन) अधिनियम, 1976 के अधीन कार्यवाहियां लंबित हैं ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
5.	Whether the land is declared surplus or for which proceeding are pending under the Rajasthan Imposition of Ceiling on Agricultural Holdings Act, 1973 or Under the repealed Chapter IIIB of the Rajasthan Tenancy Act, 1955/ क्या आवेदित भूमि अधिप्रेषण योग्य की गई है या इसके विपक्ष राजस्थान कृषि जोती पर अधिकतम सीमा अधिप्रेषण अधिनियम 1973 या राजस्थान अधिप्रेषण अधिनियम 1955 के निरस्त अध्याय 33 के अधीन कार्यवाहियां लंबित हैं ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
6.	Whether the land belongs to deity, Devasthan Department any public trust or any religious or charitable institution or a wakf ?/ क्या आवेदित भूमि देवता, देवस्थान विभाग, कोई लोक न्यास, या किसी धार्मिक या पब्लिक ट्रस्ट या किसी वकफ से संबंधित है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
7.	Is the applied Land is within 50 mt. of Railway boundary/ क्या आवेदित भूमि रेलवे सीमा की 50 मीटर की परिधि में स्थित है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
8.	If applied Land is near NH/SH/PWD Road/ Revenue Road , provide the name , category and width of the Road (in mt.)/ यदि आवेदित भूमि राष्ट्रीय राजमार्ग/राज्य राजमार्ग/ पी.डब्ल्यू.सी. सड़क/ राजस्व रास्ते के पास है तो संबंधित सड़क का नाम, श्रेणी एवं चौड़ाई (मीटर में) *	<input type="text" value="Name, Category & Width"/>
9.	Whether Court Cases are pending in respect of the applied land ?/ क्या आवेदित भूमि के संबंध में किसी न्यायालय में कोई प्रकरण लंबित है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
10.	Width of the available approach road to applied land as per site (in meters)/ आवेदित भूमि हेतु विद्यमान पहुंच मार्ग की चौड़ाई (मीटर में) *	<input type="text" value="चौड़ाई (मीटर में)"/>
11.	Area of the Land falling under master plan/ sector plan/ road are network plan to be surrendered free of cost (in Sq.mtrs.)/ मास्टर, सैक्टर/जोनल/ रोड नेटवर्क प्लान में प्रस्तावित सड़कों के अधीन आने वाली भूमि का क्षेत्र जो नि:शुल्क समर्पित किया जाना है (वर्गमीटर में) *	<input type="text" value="क्षेत्र (वर्गमीटर में)"/>
12.	Net area of the Scheme/Layout Plan/ Single Plot (in Sq.mtrs.)/ योजना/ले-आउट प्लान/एकल प्लॉट का क्षेत्रफल (वर्गमीटर में) *	<input type="text" value="0.0"/>
13.	Land use of applied Land as per master plan/ मास्टर प्लान के अनुसार आवेदित भूमि का भू-उपयोग *	<input type="text" value="आवेदित भूमि का भू-उपयोग"/>
14.	Width of approach road width as per Master /Sectoral/ Zonal Plan (in mt.)/ मास्टर/सैक्टर/जोनल प्लान के अनुसार पहुंच मार्ग की चौड़ाई (मीटर में) *	<input type="text" value="चौड़ाई (मीटर में)"/>
15.	Existing road width at site in meters/ साइट पर मौजूदा सड़क की चौड़ाई (मीटर में) *	<input type="text" value="चौड़ाई (मीटर में)"/>
16.	Is there any Gas line in the plot boundary or within 50 mt. surrounding/ क्या भूखण्ड की सीमा अथवा 50 मीटर की परिधि में कोई गैस लाईन विद्यमान है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
17.	Is there any Petroleum line in the plot boundary or within 50 mt. surrounding/ क्या भूखण्ड की सीमा अथवा 50 मीटर की परिधि में कोई पेट्रोलियम लाईन विद्यमान है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
18.	Whether Land falling under the Water bodies, Lakes, Reservoirs, dam including the land falling under submergence and flow area of Pond/ River/ Nallah/ Lake etc or land being use as any cremation/ burial ground ?/ क्या भूमि जल निकाशों, झीलें, जलाशयों, जल भराव क्षेत्र के अधीन आने वाली भूमि को सम्मिलित करते हुए बाघ और तालाब/नदी/नाले/झील आदि के प्रवाह क्षेत्र या किसी जममान, कब्रिस्तान के रूप में प्रयुक्त की जा रही भूमि के अधीन आती है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
19.	Whether applied land is under Stay Order or Injunction Order passed by any Competent Court ?/ क्या आवेदित भूमि के संबंध में किसी सक्षम न्यायालय द्वारा रोक आदेश या ब्यापटोर जारी किया गया है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
20.	Whether applied land is affected with Abdul Rahman Case ?/ क्या आवेदित भूमि अब्दुल रहमान प्रकरण से प्रभावित है ?	<input type="radio"/> Yes/ हाँ <input type="radio"/> No/ नहीं
21.	Any other relevant information/ कोई अन्य सूत्रगत सूचना *	<input type="text" value="अन्य सूत्रगत सूचना"/>

Select yes/no or fill Details according to above mentioned land Acts.

उपरोक्त भूमि अधिनियमों के अनुसार विवरण दर्ज करें या हाँ /नहीं का चयन करें ।

Part (E) :- Enclosures with application (Self Attested) आवेदन के साथ संलग्नक (स्वप्रमाणित)

Choose file and Upload all the required document with Self Attested

फ़ाइल चुनें और सेल्फ अटेस्टेड के साथ सभी आवश्यक दस्तावेज अपलोड करें ।

DEVELOPMENT AUTHORITY (JDH)
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

Dashboard / New Application (90-A)

(E) Enclosures with application(Self Attested)/ आवेदन के साथ संलग्नक (स्वप्रमाणित)

Note: Valid File Types: KML/KMZ/DWG/JPG/JPEG/PNG/PDF, Max. File Size: 2MB per attachment

A1.	Certified copy of power of attorney duly registered/stamped, if application is filed on behalf of others. सम्यक् रूप से रजिस्ट्रीकृत / स्टांपित मूकधारणमे की प्रमाणित प्रति, यदि आवेदन अन्य-व्यक्तियों की ओर से काइल किया जात है।	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A4.	Certificate of Registration under Rajasthan Township Policy - 2010 (if applicable)/ राजस्थान टाउनशिप पॉलिसी, 2010 के अखीन रजिस्ट्रीकरण प्रमाण पत्र (यदि लागू हो तो)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A5.	Certified Copy of the orders of Competent Authority for Change in Land Use, wherever it is required भू-उपयोग परिवर्तन के लिए सक्षम प्राधिकारी के आदेश की प्रमाणित प्रति, जहाँ जहाँ अपेक्षित हो।	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A6.	Certified copy of documents viz. sale deed, etc. in support of ownership and details of applied land. स्वामित्व के समर्थन में प्रस्तावकों की प्रति जैसे राजस्व जमाबंदी एवं खसरा नक्शा (एटचर) द्वारा प्रमाणित और आवेदित भूमि के क्षेत्र।	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A7.	Location of site on Master Development Plan/ मास्टर डेवेलपमेंट प्लान पर साइट का स्थान *	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A8.	Location of site on Zonal/ Sector Plan (if any)/ क्षेत्रीय / सेक्टर योजना पर साइट का स्थान (यदि कोई हो)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A9.	Layout Plan (Site Plan in case of Single Patta)/ ले-आउट प्लान (एकल की स्थिति में साइट प्लान) * (Only .dwg file)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A10.	Survey Plan within 200 mt. radius (showing all the Construction with their Use, Railway Lines, Drains, Gas / Petroleum Lines, HT/LT Lines etc) / आवेदित भूमि के 200 मीटर की परिधि का सर्वे मानचित्र (अस-वास के निर्माण एवं भू-उपयोग की स्थिति, रेलवे लाईन, गैस/पेट्रोलियम लाईन, एच.टी./एल.टी. लाईन आदि को दर्शाते हुए) * (Only .dwg file)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A11.	Applied land location of Google Earth / GPS Co-ordinates of the applied Site (.kml / .kmz file) / आवेदित भूमि को गूगल मानचित्र पर अंकित कर.जी.पी.एस. कोऑर्नेट्स * (Only .kml/ .kmz file)	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A12.	Identity proof of the khatedar/applicant./ खतेदार / आवेदक की पहचान का सबूत (PAN Card/ Aadhaar Card/ Driving License) *	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A16.	Any settlement before current settlement/ वर्तमान सेटलमेंट से पूर्व की कोई भी जमाबंदी *	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A17.	Copy of area matching the newly formed kharsa number from the pre-settlement/ पूर्व सेटलमेंट से गए बने आवेदित खसरा नंबर का पुराना क्षेत्रफल की प्रति *	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>
A18.	Current Jamabandi which is not more than 7 days old from the date of application./ वर्तमान जमाबंदी जो आवेदन तिथि से अधिकतम 7 दिवस से ज्यादा पुरानी न हो। *	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen <input type="button" value="Upload"/>

Note :- Valid File Types: KML/KMZ/DWG/JPG/JPEG/PNG/PDF, Max File Size:2MB per attachment

नोट: - मान्य फ़ाइल प्रकार: KML / KMZ / DWG / JPG / JPEG / PNG / PDF, अधिकतम फ़ाइल आकार: 2MB प्रति अनुलग्नक

Part (F):- Declaration / घोषणा

If applicant certify that the above particulars are correct according to their knowledge and belief then click on **checkbox**

यदि आवेदक प्रमाणित करता है कि उपरोक्त विवरण उनके ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही हैं तो **चेकबॉक्स** पर क्लिक करें।

(F) Declaration/ घोषणा

I/we hereby certify that the above particulars are correct according to my/our knowledge and belief.

- It is declared that the application with above mentioned documents is hereby submitted for permission for use of Land for applied purpose. I/ we am / are willing to extinguish my / our tenancy rights for using the said land for above non - agriculture purpose therefore grant me / us the required permission in accordance with law.
- I/ we hereby abide ourselves to pay all the dues and amount as per prevalent laws and rules to the Local Authority.
- That no sale of Plot/Land or Building shall be made prior to the approval of Layout Plan of the Land applied for by the Local Authority and without prior permission of Local Authority.
- That all directions and orders issued from time to time by the State Government and the Local Authority will be complied with by the applicants.
- That the Land applied will be used for the purpose as per permission granted only and will be developed as per prescribed norms of the Local Authority and as per approved Layout Plan.
- The Documents uploaded are true and authentic to the best of my knowledge and nothing is hidden by me.
- That I / we do hereby abide ourselves to follow the Provisions of relevant Building Bye-Laws, Regulations, Rules applicable with regard to the Local Authority.
- That I/we do hereby abide ourselves to indemnify the Local Authority for any loss caused if any, due to permission granted by Local Authority in the matter.
- That I/we do hereby further abide ourselves to indemnify the Local Authority for any loss caused if any, due to any dispute arisen in the matter due to approval of the scheme or any act committed or omitted by the Applicant.
- That the Local Authority shall have every right to withdraw the permission and cancel the scheme of applicant on breach if any condition, rule or order on the part of applicant and the applicant will be liable for any pecuniary loss caused to anybody in this process.
- मैं/हम प्रमाणित करता हूँ/करते हैं की उपर्युक्त विवरणों मेरी/हमारी जानकारी और विश्वास के अनुसार सही है।
- यह घोषणा की जाती है कि उक्त वर्णित दस्तावेजों के साथ आवेदित प्रोजेक्ट के लिये भूमि के उपयोग की अनुज्ञा हेतु आवेदन प्रस्तुत है। मैं/हम उक्त गैर कृषिक प्रयोजन के लिये मेरे/हमारे अभिपूति अधिकारों को निर्रापित करने का/के इच्छुक हूँ। यतः मुझे/हमे विधि के अनुसार अपेक्षित अनुज्ञा प्रदान करे।
- मैं/हम इसके द्वारा स्थानीय प्राधिकारी को विद्यमान विधियों और नियमों के अनुसार समस्त शोध और रकम का संदाय करने के लिये पारबंद रहूँगा/रहेंगे।
- भूखण्ड/भूमि या भवन का कोई विक्रय, स्थानीय प्राधिकारी की पूर्व अनुज्ञा के बिना और स्थानीय प्राधिकारी द्वारा आवेदित भूमि की अभिन्यास योजना के अनुमोदन के पूर्व नहीं किया जायेगा।
- आवेदकों द्वारा राज्य सरकार और स्थानीय प्राधिकारी द्वारा समय-समय पर जारी समस्त निर्देशों और आदेशों का पालन किया जायेगा।
- आवेदित भूमि केवल दी गयी अनुज्ञा के अनुसार प्रयोजन के लिये प्रयुक्त की जायेगी और अनुमोदित अभिन्यास योजना के अनुसार और स्थानीय प्राधिकारी के विहित मानकों के अनुसार विकसित की जायेगी।
- आवेदन के साथ अपलोड किये गये दस्तावेज मेरी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार सत्य और प्रमाणिक है और मेरे द्वारा कुछ भी छुपाया नहीं गया है।
- मैं/हम इसके सुसंगत भवन उपविधियों, विनियमों, स्थानीय प्राधिकारी पर लागू नियमों के उपबन्धों का अनुसरण करूँगा/करेंगे।
- मैं/हम मामले में स्थानीय प्राधिकारी द्वारा मंजूर अनुज्ञा के कारण कारित किसी हानी, यदि कोई हो, के लिये स्थानीय प्राधिकारी को क्षतिपूर्ति करने के लिये स्वयं को पाबन्द करता हूँ/है।
- मैं/हम स्कीम के अनुमोदन के कारण मामले में पैदा हुये किसी विवाद के कारण या आवेदक द्वारा कोई कार्य करने या लोप से कारित किसी हानी, यदि कोई हो, के लिये स्थानीय प्राधिकारी को क्षतिपूर्ति के लिये स्वयं को पाबन्द करता हूँ/है।
- स्थानीय प्राधिकारी को आवेदक की ओर से किसी शर्त, नियम या आदेश के भंग पर आवेदक की स्कीम को निरस्त करने और अनुज्ञा को प्रत्याहारित करने का अधिकार होगा और आवेदक इस प्रक्रिया में किसी को कारित किसी धनीय हानी के लिये वायी होगा।

If Application is for CM's JAN AWAS YOJANA/ यदि आवेदन CM's JAN AWAS YOJANA के लिए है

Payable Amount (10% of Total Premium Amount)/ देय राशि (कुल प्रीमियम राशि का 10%) (₹) :- 0.00/-

Submit

Close

If Application is for CM's JAN AWAS YOJANA then click on checkbox

यदि आवेदन CM's JAN AWAS YOJANA के लिए है तो चेकबॉक्स पर क्लिक करे

Note- PREMIUM AMOUNT IS "ZERO" IN CASE OF CHECKING THE CM's JAN AWASA YOJANA.

For Final submit click on
अंतिम जमा के लिए

Submit

button .

बटन पर क्लिक करें

10 % of total Fee will be paid through **RAJASTHAN PAYMENT PLATFORM**
कुल शुल्क का 10% **RAJASTHAN PAYMENT PLATFORM** के माध्यम से भुगतान किया जाएगा

The screenshot displays the RAJASTHAN PAYMENT PLATFORM interface. At the top, it shows the merchant name 'Test Merchant Enc', the transaction ID 'UDH90A84d380538843', and the amount to pay 'INR 1200.00'. Below this, there is a section for 'Pay using Aggregator' with a dropdown menu currently set to 'SELECT'. The dropdown menu lists several payment aggregators: BILLDESK, RAZOR PAY, PAYUMONEY, and YES BANK ISG PAYMENT GATEWAY. To the right of the aggregator selection, there is a 'Transaction Summary' table and a 'User Details' section.

Transaction Summary	
RPP Txn Id	264210
Purpose	Online Payment
Base Amount	INR 1200.00
RPP Charges	INR 0
Txn Amount	INR 1200.00

User Details	
Name	ABC
Email	ABC@XYZ.COM
Mobile	1234567890

© DEPARTMENT OF INFORMATION TECHNOLOGY AND COMMUNICATION. ALL RIGHTS RESERVED.

After successful payment Receipt Number will
shown through Alert message
सफल भुगतान के बाद रसीद नंबर अलर्ट संदेश के माध्यम से
दिखाया जाएगा ।



The alert message box has a blue header with the word 'Alert'. The main content area is white and contains the following text: 'Your Online Payment has been Received successfully.', 'Bank Name :Billdesk', 'Receipt No :264210', and 'Amount :1200'. At the bottom right of the box, there is a dark blue button with the text 'OK' in white.

After final Submit , application Status is shown on Dashboard as below
अंतिम सबमिट के बाद, आवेदन की स्थिति नीचे डैशबोर्ड पर दिखाई गई है

DEVELOPMENT AUTHORITY (UDH)
GOVERNMENT OF RAJASTHAN

Back To SSO Signout

MENU

DASHBOARD (APPLICANT)

New Application (90-A)

New Objection Related to FORM-10

Records 10

S. No.	Application No.	Date/ Time	Applicant Name	Development Authority	Zone	Current Status	View/ Action
1	LU2012/2018-19/100011	19/03/2019 05:13 PM	MANOJJAIN.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY	ZONE-01	MUTATION/ JAMABANDI UPLOADED AND APPLICATION DISPOSED (25/03/2019 12:33 PM) [PENDENCY- 11 DAYS]	
2	LU2012/JDA/2018-19/100016	26/03/2019 11:13 AM	MANOJ KUMAR JAIN/ACP/DoITC	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY	ZONE-01	MUTATION/ JAMABANDI UPLOADED AND APPLICATION DISPOSED (26/03/2019 11:51 AM) [PENDENCY- 10 DAYS]	
3	LU2012/2018-19/100008	18/03/2019 03:45 PM	MANOJJAIN.DOIT@RAJASTHAN.GOV.IN	JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY	ZONE-01	FORWARDED TO ZONAL DC FOR ISSUE PUBLIC NOTICE (18/03/2019 04:58 PM)	

First Previous 1 Next Last

Showing 1 to 3 of 3 records

Applicant can view Action taken on application
आवेदक आवेदन पर की गई कार्यवाही देख सकता है