



# JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR

www.jda.urban.rajasthan.gov.in

क्रमांक : प.1(4) नागरिक सेवा केन्द्र/जविप्रा/2019/डी- 480

दिनांक: 30-8-2019

## कार्यालय आदेश

जयपुर विकास प्राधिकरण कार्यालय में स्थित नागरिक सेवा केन्द्र (Citizen Care Center) के माध्यम से वर्तमान में ऑनलाईन (Online) सेवायें दी जा रही हैं। उक्त सेवाओं के संबंध में आवेदक द्वारा भविष्य में वांछित सेवानुसार निम्नलिखित दस्तावेज (Documents) ऑनलाईन (Online) प्रस्तुत किये जावेंगे।

Service	Name Transfer/Substitution	
Category-1	JDA Lease Deed (Patta) Issued	
#	Mode	Documents Required
1	Purchased from Original Allottee Through Sale Deed	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li> <li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li> <li>✓ Registered Sale Deed</li> <li>✓ Lease Deed (Patta) Issued by JDA</li> <li>✓ Site Plan Issued by JDA</li> </ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Possession Letter Issued by JDA</li> <li>✓ Allotment letter issued by JDA</li> <li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li> <li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li> </ul>
2	Name Transfer on the basis of Gift Deed	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li> <li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li> <li>✓ Registered Gift Deed</li> <li>✓ Lease Deed (Patta) Issued by JDA</li> <li>✓ Site Plan Issued by JDA</li> </ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Allotment letter issued by JDA</li> <li>✓ Possession Letter Issued by JDA</li> <li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li> <li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li> </ul>
3	Name Transfer on the basis of Relinquish Deed (Hak Tyag)	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li> <li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li> <li>✓ Registered Relinquish Deed</li> <li>✓ Lease Deed (Patta) Issued by JDA</li> <li>✓ Site Plan Issued by JDA</li> <li>✓ सजरा - वन्शावली (प्रपत्र-3)</li> </ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li> <li>✓ Allotment letter issued by JDA</li> <li>✓ Possession Letter Issued by JDA</li> <li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li> </ul>

Ram Kishor Vyas Bhawan, Indira Circle, Jawahar Lal Nehru Marg, Jaipur-302004

Direct Line - {+91-141-2563145 office} : EPABX - +91-141-2569696 Extn : {7206} : Fax - +91-141-2574555

e-Mail : { secretary.jda@rajasthan.gov.in }

जयपुर विकास प्राधिकरण  
कार्यालय



# JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR

www.jda.urban.rajasthan.gov.in

4	Name Transfer on the basis of Will	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Registered Will OR Unregistered Will with affidavit in prescribed format witnessed by 2 persons (प्रपत्र-2)</li><li>✓ Death Certificate</li><li>✓ Site Plan Issued by JDA</li><li>✓ Lease Deed (Patta) Issued by JDA</li><li>✓ सजरा - वन्शावली (प्रपत्र-3)</li></ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Allotment letter issued by JDA</li><li>✓ Possession Letter Issued by JDA</li><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>
5	Name Transfer on the basis of Order Issued by Court	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Attested Copy of the Decision Given by Honourable Court's</li><li>✓ Lease Deed (Patta) Issued by JDA</li><li>✓ Site Plan Issued by JDA</li><li>✓ Affidavit for No Appeal Pending / Pending Decision with Other Courts</li></ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Allotment letter issued by JDA</li><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Possession Letter Issued by JDA</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>
6	Based on Death Certificate	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Death Certificate</li><li>✓ Lease Deed (Patta) Issued by JDA</li><li>✓ Site Plan Issued by JDA</li><li>✓ सजरा - वन्शावली (प्रपत्र-3)</li></ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Registered Relinquish Deed if applicable</li><li>✓ Allotment letter issued by JDA</li><li>✓ Possession Letter Issued by JDA</li><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Ration Card</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>
❖ In case of Prithviraj Nagar Yojna additional affidavit (प्रपत्र-4) is to be submitted.		

Ram Kishor Vyas Bhawan, Indira Circle, Jawahar Lal Nehru Marg, Jaipur-302004

Direct Line - {+91-141-2563145 office} : EPABX - +91-141-2569696 Extn : {7206} : Fax - +91-141-2574555

e-Mail : { secretary.jda@rajasthan.gov.in }





# JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR

www.jda.urban.rajasthan.gov.in

Service		Name Transfer/Substitution
Category-2		JDA Allotment/Possession/Reservation Letter Issued But JDA Lease Deed (Patta) NOT Issued
#	Mode	Documents Required
1	Name Transfer on the basis of Relinquish Deed (Hak Tyag)	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Registered Relinquish Deed</li><li>✓ Allotment / Possession / Reservation Letter Issued by JDA</li><li>✓ सजरा - वन्शावली (प्रपत्र-3)</li></ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Site Plan Issued by JDA</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>
2	Name Transfer on the basis of Will	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Registered Will OR Unregistered Will with affidavit in prescribed format witnessed by 2 persons (प्रपत्र-2)</li><li>✓ Death Certificate</li><li>✓ Allotment / Possession / Reservation Letter Issued by JDA</li><li>✓ सजरा - वन्शावली (प्रपत्र-3)</li></ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Site Plan Issued by JDA</li><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>
3	Name Transfer on the basis of Order Issued by Court	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Attested Copy of the Decision Given by Honourable Court's</li><li>✓ Allotment / Possession / Reservation Letter Issued by JDA</li><li>✓ Affidavit for No Appeal Pending / Pending Decision with Other Courts</li></ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Site Plan Issued by JDA</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>
4	Based on Death Certificate	<p><b><u>Mandatory Documents</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Death Certificate</li><li>✓ Allotment / Possession / Reservation Letter Issued by JDA</li><li>✓ सजरा - वन्शावली (प्रपत्र-3)</li></ul> <p><b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Site Plan Issued by JDA</li><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Ration Card</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>

Ram Kishor Vyas Bhawan, Indira Circle, Jawahar Lal Nehru Marg, Jaipur-302004

Direct Line - (+91-141-2563145 office) : EPABX - +91-141-2569696 Extn : {7206} : Fax - +91-141-2574555

e-Mail : { secretary.jda@rajasthan.gov.in }

जुद्धा मायुका (सिस्टम मैनेजर)  
जुद्धा विकास प्रमोशन  
जुद्धा



# JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR

www.jda.urban.rajasthan.gov.in

Service		Name Transfer/Substitution
Category-3		Cooperative Schemes in which 90A/90B done and JDA Lease Deed (Patta) Not Issued]
#	Mode	Documents Required
1	Original Allottee but Name Missing in Membership List	<b><u>Mandatory Documents</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Photograph Showing the presence of Allottee in front of Plot with Plot Number and Name of Colony</li><li>✓ Allotment letter issued by GNSS</li><li>✓ Receipt Issued by GNSS showing Membership and Cost of Plot</li><li>✓ Site Plan Issued by GNSS</li></ul> <b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>
2	Original Allottee but Different Name in Membership List	<b><u>Mandatory Documents</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Photograph Showing the presence of Allottee in front of Plot with Plot Number and Name of Colony</li><li>✓ Allotment letter issued by GNSS</li><li>✓ Receipt Issued by GNSS showing Membership and Cost of Plot</li><li>✓ Site Plan Issued by GNSS</li></ul> <b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>
3	Purchased from Original Allottee Through Sale Deed	<b><u>Mandatory Documents</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Photograph Showing the presence of Allottee in front of Plot with Plot Number and Name of Colony</li><li>✓ Registered Sale Deed / Unregistered Sale Agreement</li><li>✓ Receipt Issued by GNSS showing Membership and Cost of Plot</li><li>✓ Allotment letter issued by GNSS</li><li>✓ Site Plan Issued by GNSS</li></ul> <b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li><li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li></ul>
4	Name Transfer on the basis of Gift Deed	<b><u>Mandatory Documents</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li><li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li><li>✓ Photograph Showing the presence of Allottee in front of Plot with Plot Number and Name of Colony</li><li>✓ Registered Gift Deed</li><li>✓ Receipt Issued by GNSS showing Membership and Cost of Plot</li><li>✓ Allotment letter issued by GNSS</li></ul>

Ram Kishor Vyas Bhawan, Indira Circle, Jawahar Lal Nehru Marg, Jaipur-302004

Direct Line - {+91-141-2563145 office} : EPABX - +91-141-2569696 Extn : {7206} : Fax - +91-141-2574555

e-Mail : { secretary.jda@rajasthan.gov.in }





# JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR

www.jda.urban.rajasthan.gov.in

		<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Site Plan Issued by GNSS</li> </ul> <p><b>Other Documents (As Applicable)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li> <li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li> </ul>
5	Name Transfer on the basis of Relinquish Deed (Hak Tyag)	<p><b>Mandatory Documents</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li> <li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li> <li>✓ Photograph Showing the presence of Allottee in front of Plot with Plot Number and Name of Colony</li> <li>✓ Registered Relinquish Deed</li> <li>✓ Allotment letter issued by GNSS</li> <li>✓ Receipt Issued by GNSS showing Membership and Cost of Plot</li> <li>✓ Site Plan Issued by GNSS</li> <li>✓ सजरा - वन्शावली (प्रपत्र-3)</li> </ul> <p><b>Other Documents (As Applicable)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li> <li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li> </ul>
6	Name Transfer on the basis of Will	<p><b>Mandatory Documents</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li> <li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li> <li>✓ Photograph Showing the presence of Allottee in front of Plot with Plot Number and Name of Colony</li> <li>✓ Registered Will OR Unregistered Will with affidavit in prescribed format witnessed by 2 persons (प्रपत्र-2)</li> <li>✓ Death Certificate</li> <li>✓ Allotment letter issued by GNSS</li> <li>✓ Receipt Issued by GNSS showing Membership and Cost of Plot</li> <li>✓ Site Plan Issued by GNSS</li> <li>✓ Affidavit Stating that neither will has been Cancel nor made any Other Will</li> <li>✓ सजरा - वन्शावली (प्रपत्र-3)</li> </ul> <p><b>Other Documents (As Applicable)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li> <li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li> </ul>
7	Based on Death Certificate	<p><b>Mandatory Documents</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li> <li>✓ Death Certificate</li> <li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li> <li>✓ Photograph Showing the presence of Allottee in front of Plot with Plot Number and Name of Colony</li> <li>✓ Allotment letter issued by GNSS</li> <li>✓ Site Plan Issued by GNSS</li> <li>✓ Receipt Issued by GNSS showing Membership and Cost of Plot</li> <li>✓ सजरा - वन्शावली (प्रपत्र-3)</li> </ul> <p><b>Other Documents (As Applicable)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Registered Relinquish Deed if applicable</li> <li>✓ Ration Card</li> <li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li> </ul>

पंचायत समिति (सिस्टम मैनेजमेंट)  
जापुर विकास प्राधिकरण  
जापुर



# JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR

www.jda.urban.rajasthan.gov.in

		✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA
8	Name Transfer on the basis of Order Issued by Court	<b><u>Mandatory Documents</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li> <li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li> <li>✓ Photograph Showing the presence of Allottee in front of Plot with Plot Number and Name of Colony</li> <li>✓ Allotment letter issued by GNSS</li> <li>✓ Receipt Issued by GNSS showing Membership and Cost of Plot</li> <li>✓ Site Plan Issued by GNSS</li> <li>✓ Affidavit for No Appeal Pending / Pending Decision with Other Courts</li> <li>✓ Attested Copy of the Decision Given by Honourable Court's</li> </ul> <b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li> <li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li> </ul>
❖ If lost Allotment Letter / Receipt / Site Plan then submit missing document report in police station & Published Lost-Found in newspaper & If Society is working then duplicate receipt issued by Society along with affidavit & if Society under liquidation or registration cancelled then affidavit along with vityapti in newspaper		

Service	Issue of One Time Lease Certificate (OTLC)
<b><u>Mandatory Documents</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Self-Declaration in prescribed format (प्रपत्र-1)</li> <li>✓ Photo ID issued by Government (Aadhar Card/ Driving License / Passport / Voter Id)</li> <li>✓ Lease Deed (Patta) Issued by JDA</li> <li>✓ Site Plan</li> </ul> <b><u>Other Documents (As Applicable)</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Allotment letter issued by JDA</li> <li>✓ Possession Letter Issued by JDA</li> <li>✓ In Case of Constructed Property Oldest Electricity / Water Bill</li> <li>✓ Receipt(s) of Amount Deposited in JDA</li> </ul>	

आवेदकों द्वारा संबंधित सेवा हेतु ऑन लाईन आवेदन करने के पश्चात मूल दस्तावेजों को नागरिक सेवा केन्द्र पर मिलान हेतु सलाहकारों/सहकारिता सलाहकार के समक्ष उपस्थित होने पर उक्त आवेदक द्वारा उपरोक्त समस्त दस्तावेज प्रस्तुत करने के पश्चात ही आवेदन पत्र संबंधित जोन/सहकारिता प्रकोष्ठ में अग्रप्रेषित किया जावे।

उपरोक्त वर्णित समस्त दस्तावेज प्रस्तुत करने के पश्चात भी संबंधित संयुक्त रजिस्ट्रार (सहकारिता) एवं उनके अधीन पदस्थापित उप0 रजिस्ट्रार (सहकारिता)/सहकारिता निरीक्षक अथवा जोन उपायुक्त के अधीन पदस्थापित तहसीलदार/सहायक नगर नियोजक/कनि0 अभियंता/अमीन/पटवारी/लेखाकार/व0सहायक/क0सहायक/आदि स्टाफ द्वारा अनावश्यक पत्राचार करते हुये आवेदन पत्र पर आपत्ति लगायी जाती है अथवा अनावश्यक दस्तावेज मांगे जाते हैं तो उसे गम्भीरता से लेते हुये संबंधित अधिकारी/कर्मचारी के विरुद्ध कठोर अनुशासनात्मक कार्यवाही अमल में ली जावेगी।

यह आदेश तुरन्त प्रभाव से लागू होंगे।

(अर्चना सिंह)

सचिव

सचिव

जयपुर विकास प्राधिकरण

जयपुर

संयुक्त आयुक्त (सिस्टम मैनेजमेंट)  
जयपुर विकास प्राधिकरण  
जयपुर

Ram Kishor Vyas Bhawan, Indira Circle, Jawahar Lal Nehru Marg, Jaipur-302004

Telephone - (+91-141-2563145 office) : EPABX - +91-141-2569696 Extn : {7206} : Fax - +91-141-2574555

e-Mail : { secretary.jda@rajasthan.gov.in }





## JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR

www.jda.urban.rajasthan.gov.in

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. निजी सचिव, आयुक्त जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
2. निजी सचिव, सचिव, जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
3. पुलिस अधीक्षक, जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
4. वन संरक्षक, जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
5. निदेशक (अभियांत्रिकी-प्रथम/द्वितीय, अयोजना/वित्त/विधि) जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
6. अति. आयुक्त (प्रशासन/पूर्व/पश्चिम, भूमि, पीआरएन, पुनर्वास, एलपीसी) जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
7. संयुक्त आयुक्त (संसाधन विकास एवं समन्वय/सिस्टम मैनेजमेंट) जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
8. उपायुक्त जोन-1 से 14, पीआरएन-उत्तर/दक्षिण, प्रशासन, जांच, स्टोर, वाहन, रिकॉर्ड, पीपीसी, आरमएसी, एसएम जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
9. सिस्टम एनालिस्ट, जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
10. संयुक्त रजिस्ट्रार/उप रजिस्ट्रार जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
11. विशेषाधिकारी (जनसम्पर्क) जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
12. प्रभारी अधिकारी, नागरिक सेवा केन्द्र जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
13. समस्त सलाहकार/सहकारिता सलाहकार, नागरिक सेवा केन्द्र जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
14. समस्त जोन तहसीलदार जोन संख्या..... जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
15. समस्त जोन सहायक नगर नियोजक जोन संख्या..... जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
16. समस्त जोन योजना लिपिक जोन संख्या..... जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर।
17. रक्षा पत्रावली।

015  
h  
संयुक्त आयुक्त (सिस्टम मैनेजमेंट)  
जयपुर विकास प्राधिकरण  
जयपुर





## स्व घोषणा-पत्र

फोटो हेतु स्थान

मैं .....  
 ..... पुत्र/पत्नी/पुत्री श्री .....  
 ..... उम्र ..... वर्ष, जाति, .....  
 ..... , पता .....  
 ..... घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि जयपुर विकास प्राधिकरण में .....

..... के आवेदन में दर्ज की गई समस्त जानकारी व आवेदन पत्र के साथ संलग्न समस्त अपलोड किये गये दस्तावेज मेरी निजी जानकारी और विश्वास में सही है एवं कोई भी अपलोडेड दस्तावेज कूट रचित नहीं है। इसमें कुछ भी छिपाया नहीं गया है एवं कांट छांट नहीं की गई है। मुझे इस बात का ज्ञान है कि मेरे द्वारा दी गई जानकारी व आवेदन पत्र के साथ समस्त अपलोडेड दस्तावेज भविष्य में झूठे/असत्य पाये जाने पर मैं स्वयं जिम्मेदार रहूँगा/रहूँगी एवं मुझे इसके लिये विधि अनुसार दण्ड का सामना करना पड़ेगा तथा जो भी लाभ मेरे द्वारा प्राप्त किये गये हैं व जो कार्यवाही मेरे पक्ष में हुयी है। उन्हें जविप्रा पूर्ण रूप से वापिस लेने व निरस्त करने हेतु अधिकृत होगा।

मैं, शपथपूर्वक घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि उक्त आवेदन हेतु अपलोडेड दस्तावेजों के अनुसार वर्णित जविप्रा/निजी खातेदारी /गृह निर्माण सहकारी समिति का नाम.....  
 .....की योजना.....

.....के भूखण्ड संख्या.....का मैं आवंटी एवं कब्जाधारी हूँ या खातेदार से कय किये गये भूखण्ड का स्वामी हूँ। इस भूमि को राज्य सरकार /जयपुर विकास प्राधिकरण द्वारा आवासीय प्रयोजन के लिए नियमन किये जाने के विरुद्ध किसी भी स्तर के न्यायलय में किसी भी प्रकार का स्थगन आदेश वर्तमान में प्रभावशील नहीं है एवं उक्त भूखण्ड संख्या ..... के संबंध में स्वामित्व का किसी भी सक्षम न्यायलय व अन्य किसी भी जगह कोई वाद विवाद विचारधीन नहीं है। भविष्य में यदि स्वामित्व संबंधी वाद उत्पन्न होगा तो सम्पूर्ण जिम्मेदारी मेरी स्वयं की होगी एवं मेरे द्वारा प्रस्तुत किये दस्तावेज झूठे पाये जाने पर ज.वि.प्रा. को नाम हस्तान्तरण कार्यवाही निरस्त करने का अधिकार होगा एवं की गयी कार्यवाही स्वतः निरस्त मानी जावेगी। एवं मेरे विरुद्ध भारतीय दण्ड संहिता (आई.पी.सी.) की संबंधित एवं लागू धाराओं के तहत नियमानुसार कार्यवाही की जा सकेगी।

मौके पर उक्त भूखण्ड की स्थिति ☐ निर्माण ☐ रिक्त

मौके पर उक्त भूखण्ड का उपयोग ☐ आवासीय उपयोग ☐ गैर आवासीय उपयोग

संयुक्त अधिकारी (सिस्टम मैनेजमेंट)  
 जयपुर विकास प्राधिकरण  
 जयपुर



वसीयत के आधार पर किया गया उक्त नाम हस्तान्तरण मे प्रयुक्त वसीयत अन्तिम है एवं निर्विवादित है या हकत्याग या, विरासत या वसीयत के आधार पर होने वाले नाम हस्तान्तरण मे सक्षम निकाय/अधिकारी द्वारा जारी वारिसान प्रमाण पत्र संलग्न कर दिया गया है।

मैं शपथकर्ता .....ईश्वर को साक्षी करके शपथ व निष्ठापूर्वक घोषणा करता/करती हूँ कि कोई भी तथ्य या महत्वपूर्ण बात छिपाई नहीं गई और नहीं तथ्य व रिकार्ड के विपरीत कोई बात कही गयी है। अतः ईश्वर सत्य बोलने में मेरी सहायता करें।

(हस्ताक्षर शपथ गृहिता/गृहिती)

नाम.....

पता.....

दिनांक:

सत्यापन

मैं उपरोक्त शपथग्रहिता/शपथग्रहिती सत्यापित करता /करती हूँ कि उक्त शपथ पत्र में दर्ज सभी सूचना मेरे निजी ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही व सत्य है । इसमे कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है। ईश्वर मेरी मदद करें ।

(हस्ताक्षर सत्यापनकर्ता)

नाम.....

पता.....

दिनांक:

संयुक्त आयुक्त (सिस्टम मैनेजमेंट)  
जयपुर विकास प्राधिकरण  
जयपुर



## अपंजीकृत वसीयत के गवाहान का शपथ-पत्र

फोटो हेतु स्थान

मैं..... पुत्र/पुत्री/पत्नि..... आयु.....वर्ष  
जाति..... निवासी..... शपथपूर्वक बयान/ धोषणा करता हूँ कि :-

1. यह कि श्री/श्रीमती..... ने एक वसीयतनामा वास्ते जविप्रा/सहकारी समिति/निजी खातेदारी का नाम..... की योजना ..... भूखण्ड का कुल क्षेत्रफल..... मेरे समक्ष दिनांक ..... को लिखा था । जिसमे श्री/श्रीमती..... ने अपने परिचित/पुत्र/पुत्री/पत्नि/..... के नाम से उक्त वसीयतनामा लिखा था एवं अपने हस्ताक्षर व अंगूठा निशानी की थी ।
2. यह कि उक्त वसीयतनामा मेरे समक्ष लिखा गया था एवं उक्त वसीयतनामा मे गवाह प्रथम/द्वितीय के रूप में मैंने हस्ताक्षर किये थे ।
3. यह कि उक्त वसीयतनामा नोटेरी पब्लिक भारत सरकार श्री..... (रजि.नं०.....) द्वारा तस्दीक किया गया था एवं नोटेरी रजिस्टर में क्रम संख्या ..... पर दिनांक..... कार्यालय/पता ..... को इन्द्राज किया गया था ।
4. यह कि उक्त वसीयतकर्ता/वसीयतकर्त्री ..... रिश्ते में/परिचित..... था/थी एवं वसीयतग्रहिता/वसीयतग्रहिती..... रिश्ते में/परिचित..... है ।
5. यह कि वसीयतकर्ता/वसीयतकर्त्री..... का स्वर्गवास दिनांक..... को हो चुका है एवं यदि उक्त वसीयतनामे के आधार पर उपरोक्त भूखण्ड यदि वसीयतग्रहिता/वसीयतग्रहिती..... के नाम से हस्तांतरित कर दिया जाता है तो जयपुर विकास प्राधिकरण नाम हस्तान्तरण के लिये स्वतन्त्र है ।
6. यह कि उक्त शपथ पत्र/धोषणा पत्र उक्त भूखण्ड के नाम हस्तांतरण ..... के हक में हस्तांतरित किये जाने के संदर्भ में प्रस्तुत है ।

(हस्ताक्षर शपथ गृहिता/गृहिती)

नाम.....

पता.....

दिनांक:

जयपुर आयुक्त (सिस्टम मैनेजमेंट)  
जयपुर विकास प्राधिकरण  
जयपुर

सत्यापन


मैं उपरोक्त शपथग्रहिता/शपथग्रहिती सत्यापित करता/करती हूँ कि उक्त शपथ पत्र की मद संख्या 1 से लगायत 6 मेरे निजी ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही व सत्य है। इसमें कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है। ईश्वर मेरी मदद करें।

(हस्ताक्षर सत्यापनकर्त्ता)

नाम.....

पता.....

दिनांक:

  
**संयुक्त आयुक्त (सिस्टम मैनेजमेंट)**  
**जयपुर विकास प्राधिकरण**  
**जयपुर**

## सजरा (वंशावली)

फोटो हेतु स्थान

प्रार्थी के संलग्न शपथ-पत्र व मृत्यु प्रमाण-पत्र के आधार पर स्व. ....  
..... पुत्र/पुत्री/पत्नि ..... के विधिक  
वारिसान निम्नलिखित है। निम्नलिखित वारिसान के अलावा स्व. ....  
.. पुत्र/पुत्री/पत्नि ..... का अन्य कोई वारिस नहीं है।

वंशावली:

☐ शहरी क्षेत्र में – सम्बन्धित पार्षद द्वारा

☐ ग्रामीण क्षेत्र में सरपंच द्वारा

पार्षद के हस्ताक्षर मय सील

नाम.....

वार्ड संख्या .....

नगर निगम/नगर पालिका का नाम .....

दिनांक: .....


सरपंच के हस्ताक्षर मय सील

नाम.....

वार्ड संख्या .....

ग्राम पंचायत का नाम.....

दिनांक: .....

  
संयुक्त आयुक्त (सिस्टम मैनेजमेंट)  
जयपुर विकास प्राधिकरण  
जयपुर





शपथ-पत्र

मैं .....पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री..... आयु.....वर्ष जाति.....  
.....हाल निवासी.....का/की हूँ जो  
शपथ पूर्वक निम्न बयान करता हूँ/करती हूँ कि:-

1. यह कि मेरे नाम से भूखण्ड संख्या..... क्षेत्रफल.....वर्गगज योजना.....की.....  
.....गृह निर्माण सहकारी समिति में भूखण्ड आवंटित है, जिसके पट्टे के लिये  
आवेदन किया गया है।
2. यह कि पृथ्वीराज नगर योजना क्षेत्र में मेरे व मेरी पत्नि व परिवार के सदस्य के नाम एक से  
अधिक भूखण्ड आवंटित नहीं है।
3. यह कि मेरे व मेरी पत्नि व परिवार के सदस्य के नाम एक से अधिक भूखण्ड पृथ्वीराज नगर  
योजना क्षेत्र में आवंटित होना पाया जाता है तो नियमानुसार अतिरिक्त राशि अतिरिक्त भूखण्ड  
से प्राप्त करने का हक प्राधिकरण को होगा एवं इसके लिये मैं जिम्मेदार रहूँगा/रहूँगी।
4. यह कि पृथ्वीराज नगर योजना क्षेत्र में मेरे एवं मेरे आश्रितों के नाम कुल 1000 वर्गगज से अधिक  
भूखण्ड आवंटित नहीं है।

शपथग्रहिता

सत्यापन

मैं .....पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री.....सत्य निष्ठा से बयान  
करता हूँ/करती हूँ उपरोक्त कथन 1 लगायत 4 मेरी निजी जानकारी व विश्वास के अनुसार सही  
व सत्य है तथा कोई तथ्य छूपाया नहीं गया है। ईश्वर मेरी मदद करे।

संयुक्त आयुक्त (सिस्टम मैनेजमेंट)  
जयपुर विकास प्राधिकरण  
जयपुर

हस्ताक्षर सत्यापनकर्ता

