जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर

www.jda.urban.rajasthan.gov.in

प.1(1) नागरिक सेवा केन्द्र / जविप्रा / 2020 / डी– 169 दिनांकः 29/5/20

कार्यालय आदेश

जयपुर विकास प्राधिकरण द्वारा लीजडीड (पट्टा), नामहस्तान्तरण एवं लीजडीड मुक्ति प्रमाण पत्र की सेवाएँ नागरिकों को ऑनलाईन प्रदान की जा रही हैं। प्राधिकरण के समय–समय पर निकाले गये आदेशों द्वारा मूल आवेदक अथवा पंजीकृत मुख्त्यार–नामधारी को ही ऑफलाईन / ऑनलाइन आवेदन हेतु अधिकृत किया गया है। वर्तमान में कोविड–19 जैसी महामारी के संकट के दौर में आम नागरिको की सुविधा को ध्यान में रखते हुए जविप्रा द्वारा नागरिको को उपलब्ध करायी जाने वाली ऑफलाइन / ऑनलाइन सेवाओं के आवेदन हेतु मूल आवेदक अथवा पंजीकृत मुख्तयार–नामधारी के अतिरिक्त आवेदक के प्राधिकृत प्रतिनिधि जैसे माता–पिता, भाई–बहन, पति–पत्नी,ससुर–पुत्रवधु, दादा–पोता / पोती आदि रक्त सम्बन्धी एवं कम्पनी / संस्थान / निजी खातेदारी योजनाओं के विकासकर्ता की स्थिति में कंम्पनी / संस्थान / विकासकर्ता की कम्पनी के किसी स्थाई कर्मचारी / अधिकारी को प्राधिकृत प्रतिनिधि के रूप में स्वीकार योग्य माना जायेगा जिन्हें मूल आवेदक / कंम्पनी / संस्थान द्वारा प्राधिकृत किया जायेगा। व्यक्तिगत आवेदनकर्ता के लिये प्राधिकार पत्र का प्रारूप परिशिष्ट 'अ' पर एवं विकासकर्ता / कम्पनी / संस्था के लिये प्राधिकार पत्र का प्रारूप परिशिष्ट 'ब' पर संलग्न है।

संलग्नः– उपरोक्तानुसार

(अर्चना सिंह)
सचिव

प्रतिलिपिः–निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

1. निजी सचिव, आयुक्त, जविप्रा, जयपुर।
2. निजी सचिव, सचिव, जविप्रा, जयपुर।
3. अतिरिक्त आयुक्त (प्रशासन / भूमि / एलपीसी / पीआरएन / पुनर्वास / पूर्व / पश्चिम)जविप्रा, जयपुर।
4. संयुक्त आयुक्त (संसाधन विकास एवं समन्वय / सिस्टम मैनेजमेंट), जविप्रा, जयपुर।
5. उपायुक्त जोन–1 से 14, पीआरएन–उत्तर–I,II / दक्षिण–I,II
6. सिस्टम एनालिस्ट,जविप्रा, को सिस्टम में आवश्यक प्रावधान करने हेतु।
7. प्रभारी अधिकारी,नागरिक सेवा केन्द्र, जविप्रा जयपुर।

(गिरि राज अग्रवाल)
संयुक्त आयुक्त (सिस्टम मैनेजमेंट)

परिशिष्ट 'अ'

(व्यक्तिगत आवेदनकर्ता के लिए) प्रारूप

प्राधिकार पत्र

प्राधिकार देने वाले व्यक्ति का फोटो	प्राधिकार मिलने वाले व्यक्ति का फोटो

मैं श्री/श्रीमति..पुत्र/पुत्री/पत्नी .श्री.................................. .... श्री/श्रीमती..पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री .... जो कि मेरे .... (आवेदक से संबंध) को अपना प्राधिकृत प्रतिनिधि नियुक्त करता/करती हूँ। जो मेरे भूखण्ड संख्या..............योजना..जोन................. के लीजडीड/नामहस्तान्तरण/लीजमुक्ति प्रमाणपत्र /उपविभाजन/पुनर्गठन हेतु आवश्यक समस्त मूल दस्तावेज जयपुर विकास प्राधिकरण के नागरिक सेवा केन्द्र में जाँच व जमा करवाने के अधिकार देता/देती हूँ। जविप्रा में उक्त भूखण्ड की लीजडीड /नामहस्तान्तरण/लीजमुक्ति प्रमाणपत्र /उपविभाजन/पुनर्गठन बनने पर मैं स्वयं ही जविप्रा में उपस्थित होकर अथवा डाक के माध्यम से लीजडीड/नामहस्तान्तरण/लीजमुक्ति प्रमाणपत्र /उपविभाजन/पुनर्गठन प्राप्त करूगाँ/करूगी। उक्त प्राधिकृत व्यक्ति पर मुझे पूर्ण रूप से विश्वास है।

दिनांक...................

प्राधिकार देने वाले के
हस्ताक्षर(प्राधिकारकर्ता)
नाम–............................
मो. न...........................
पता–...........................

प्राधिकार मिलने वाले के
हस्ताक्षर (प्राधिकार प्राप्त कर्ता)
नाम–...............................
मों. न..............................
पता–..............................

गवाह 1.हस्ताक्षर.................................
नाम...
पता..
मोबाईल न..............................

गवाह 1.हस्ताक्षर.................................
नाम...
पता..
मोबाईल न.

परिशिष्ट 'ब'

(विकासकर्ता / कम्पनी / संस्था आवेदनकर्ता के लिए) प्रारूप

प्राधिकार पत्र

प्राधिकार देने वाले व्यक्ति का फोटो		प्राधिकार मिलने वाले व्यक्ति का फोटो

मैं श्री / श्रीमति..पुत्र / पुत्री / पत्नी श्री.............................. .... (विकासकर्त्ता / कम्पनी / संस्था)का नाम................................के .... (पदनाम) श्री / श्रीमती ....पुत्र / पुत्री / पत्नी श्री ....को कम्पनी / संस्था का प्राधिकृत प्रतिनिधि नियुक्त करता / करती हूँ। जो भूखण्ड संख्या......... योजना..जोन..........के लीजडीड / नामहस्तान्तरण / लीजमुक्ति प्रमाणपत्र / उपविभाजन / पुनर्गठन हेतु आवश्यक समस्त मूल दस्तावेज जयपुर विकास प्राधिकरण के नागरिक सेवा केन्द्र में जाँच व जमा करवाने के अधिकार देता / देती हूँ। जविप्रा में उक्त भूखण्ड की लीजडीड / नामहस्तान्तरण / लीजमुक्ति प्रमाणपत्र / उपविभाजन / पुनर्गठन बनने पर मैं स्वयं ही जविप्रा में उपस्थित होकर अथवा डाक के माध्यम से लीजडीड / नामहस्तान्तरण / लीजमुक्ति प्रमाण पत्र / उपविभाजन / पुनर्गठन प्राप्त करूगाँ / करूगी। उक्त प्राधिकृत व्यक्ति पर मुझे पूर्ण रूप से विश्वास है।

दिनांक..................

प्राधिकार देने वाले के हस्ताक्षर
(कम्पनी / संस्था की मोहर)
नाम–...........................
मो. न..........................
पता–..........................

प्राधिकार मिलने वाले के हस्ताक्षर
नाम–..............................
मों. न.............................
पता–.............................

गवाह 1.हस्ताक्षर.................................
नाम...
पता..
मोबाईल न.............................

गवाह 1.हस्ताक्षर:.................................
नाम..
पता..
मोबाईल न.