



संचालन समिति अनिल बाल निकेतन

रामपुरा, पो. मानसरोवर, जयपुर-20

पत्रांक

DA(प्र)
कृष्ण
5/12/21

दिनांक..... 04/02/2021.....

सेवा में

श्रीमान् आरि० आरुण मरीचभ
ए० पी० सी० ज० वि० शिक्षण
जयपुर ।

MR

5/2/21

विषय :- विद्यालय भवन व खेल मैदान हेतु धूमि आवंटन कागज /
संदर्भ :- संकेत ज क्रि/अ अ (ए० पी० सी०) / 20/1 90-91 दि 21/01/2021 के
मते 98

उपरोक्त विषय-तर्जित निवेदन है कि संचालन समिति अनिल बाल निकेतन रामपुरा पो. मानसरोवर जयपुर हेतु 3 जमीन आवंटन की पत्रावली की उमी पूर्ति कर अंतिम कार्यवाही हेतु शर्मा पत्र आपसी सेवा में प्रस्तुत कर रहा है। इसकी संस्था की पुरान धूमि आवंटन पर अनुश्रुति करने की जा रहे।

च-भगीड /

प्रकाश

उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक

संचालन समिति अनिल बाल निकेतन

डा. रामपुरा पो. मानसरोवर जयपुर

502-21/5/2021
12/2/21

चेरिटेबल, सामाजिक, धार्मिक संस्थाओं/ संगठनों/ सोसायटी को आवंटन हेतु

प्रार्थना-पत्र

1. संस्था/ संगठन का नाम	संनारुन समिति अरुन वरुन मिडिल
2. प्रार्थी का नाम (अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता)	शकुण चौधुरी
3. डाक पता, टेलिफोन नं. मोबाईल नं. व मेल आई.डी.	शकुण चौ. मासुनैवरुन जमुपुर नुन 928037811
4. भूमि आवंटन का उद्देश्य	शुनकागुन
5. चाहे गये क्षेत्रफल का विवरण (यदि कोई हो तो)	रुन नुन 159 रुन 0.20 व 160 रुन 2.7000
6. भूमि का क्षेत्रफल (वर्गमीटर में)	4000 वर्ग मीटर
7. प्रोजेक्ट रिपोर्ट का सारांश (संस्थान, अनुमानित निवेश, निर्मित होने वाला क्षेत्रफल व समाज को होने वाले लाभों बाबत संक्षिप्त विवरण)	संलगुन है।
8. संस्थान को राज्य सरकार द्वारा पूर्व में आवंटित भूमि का विवरण।	नरुन
9. संलगुन किये जाने वाले दस्तावेज	
(i) रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र	संलगुन है
(ii) बाईलॉज/ रेगुलेशनस	संलगुन है
(iii) गत तीन वर्षों की ऑडिट रिपोर्ट व बैलेन्स शीट	संलगुन है
(iv) संस्थान का भूमि आवंटन के लिए लिया गया प्रस्ताव जिसमें अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता जो आवंटन हेतु आवेदन करेगा, उसका उल्लेख हो।	संलगुन है
(v) प्रोजेक्ट रिपोर्ट (चाही गई भूमि पर बनने वाले प्रोजेक्ट बाबत मुख्य विवरण)	संलगुन है
(vi) रुपये 5000/- (पांच हजार रुपये) का बैंक का डी.डी./ पे-ऑर्डर जो सम्बन्धित शहरी निकाय के सचिव/ अधिशाषी अधिकारी/ मुख्य कार्यकारी अधिकारी के नाम हो।	संलगुन है।

यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त वर्णित सूचनाएं मेरी जानकारी व विश्वास के अनुसार सत्य है व कुछ भी नहीं छुपाया गया है। संस्थान/ कम्पनी/ आवेदनकर्ता आवंटन की शर्तों/ निर्देशों व उप-विधियों आदि की समस्त शर्तों की पूर्णतः पालन करेगा। शर्तों की अवहेलना करने पर आवंटन करने वाला शहरी निकाय (Urban Body) आवंटन निरस्त करने, भवन, भूमि पर बने अन्य निर्माण को कब्जे में लेने हेतु स्वतंत्र रहेगा।

दिनांक : 12/2/21

स्थान : जमुपुर

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता
नाम व पद
शकुण चौधुरी
शकुण चौ. मासुनैवरुन जमुपुर नुन 928037811

नगरीय क्षेत्रों में सार्वजनिक/ चैरिटेबल एवं सामाजिक संस्थाओं को रियायती दर पर भूमि आवंटन बाबत्। निर्धारित मापदण्डों की चैक लिस्ट।

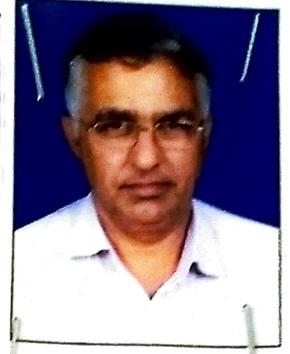
क्र.सं.	पार्ट (अ) सामान्य सूचनाएं	
1	आवेदक का नाम/ पता	सेवा चन समिति अत्रिल बाल विडेलन
2	शहर/ कस्बे/ कॉलोनी का नाम जहां भूमि चाही गई है।	रामपुरा प्रो. मास्टरप्लान जमपुर
3	चाही गई भूमि का विवरण (राजस्व ग्राम/ कॉलोनी का नाम खसरा नम्बर, क्षेत्रफल आदि)	रामसिंहपुरा इस्ट रामपुरा खसरा नं. 159, 160 क्षेत्रफल 0.2092.7000
4	आवेदनकर्ता संस्था के रजिस्ट्रेशन की दिनांक व अन्य विवरण	320/89-90 दि: 10/11/1989
5.1	संस्था का गत तीन वर्षों का आय-व्यय विवरण तथा गतिविधियों का लेखा जोखा	संलग्न है।
5.2	संबंधित आवेदक संस्था द्वारा किये गये/ किये जा रहे कार्यों का विवरण	विचार में संलग्न है।
6.1	चाही गई भूमि के उपयोग बाबत् परियोजना रिपोर्ट, निर्माण लागत व आर्थिक संसाधनों का विवरण।	संलग्न है।

पार्ट (ब) रियायती दर पर आवंटन के औचित्य की सूचनाएं

6.2	परियोजना का लाभ समाज के किन वर्गों को व क्या लाभ मिलेगा।	सभी वर्गों के मिलेगा।
6.3	आवंटित किये जा रहे क्षेत्रफल का औचित्य एवं इस बाबत् नोर्मस	वैशाली 3
7	क्या संस्था को पूर्व में कभी इसी शहर में भूमि आवंटित की गई थी। यदि हां तो निकाय जिसके द्वारा आवंटन किया गया का नाम, आवंटन की दिनांक व क्षेत्रफल।	नहीं
8	संबंधित निकाय द्वारा किस दर पर संस्था को आवंटन का निर्णय लिया गया।	नहीं

9	आवेदक संस्था द्वारा आवंटन के पेटे कितने प्रतिशत व कितनी राशि किस दिनांक को संस्था में जमा करवाई गई।	नहीं
10	चाही गई विकसित भूमि की वर्तमान आरक्षित दर।	जो भी लागू है
11	चाही गई अविकसित भूमि की वर्तमान आरक्षित दर।	जो भी लागू है
12	चाही गई भूमि नगर निगम/ नगर परिषद/ स्थानीय निकाय सीमा के अन्दर स्थित है अथवा बाहर।	नगर निगम जयपुर
13	आवेदक संस्था के पदाधिकारियों/ सदस्यों/ प्रमोटर्स का विवरण तथा इनके साख संबंधी विवरण।	संलग्न है।
13.1	यदि आवेदक संस्था द्वारा भारत सरकार की किसी योजनान्तर्गत कार्य किया जा रहा हो तो उसका विवरण।	नहीं
13.2	यदि आवेदक संस्था द्वारा भारत सरकार/ राज्य सरकार/ अन्य वित्तीय संस्था से कोई आर्थिक सहायता प्राप्त की जा रही है तो उसका विवरण।	नहीं
14	आवेदक संस्था को भूमि आवंटित करने का औचित्य।	श्रेणीकृत
15	आवेदक संस्था को आरक्षित दर से कम दर पर भूमि आवंटित किये जाने का औचित्य एवं कितनी रियायत दिया जाना अपेक्षित है एवं कार्यों के संबंध में विवरण।	निम्न भावना
16	यदि आवेदक संस्था प्रीमियर संस्था की श्रेणी में आती है तो संस्था द्वारा किये जाने वाली विनिवेश राशि का विवरण।	नहीं
17	आवंटन करने वाले निकाय का अभिमत।	
18	क्या प्रश्नगत भूमि बाबत वर्तमान में किसी न्यायालय में कोई प्रकरण विचाराधीन है अथवा स्थगन आदेश प्रभावी है।	नहीं
19	अन्य विवरण।	

स्व-घोषणा पत्र



मैं/ हम..... (रा. इ. म. प. 3) पुत्र/ पत्नी/ पुत्री श्री..... (डि. श. 7)
 उम्र..... 52 वर्ष, निवासी..... (रामपुरा) जिला..... (ज. प. प. र.)
 राजस्थान घोषणा करता हूँ/ करती हूँ कि आवेदन पत्र में वर्णित समस्त सूचनाएं तथा आवेदन पत्र के साथ
 संलग्न समस्त दस्तावेज मेरी निजी जानकारी और विश्वास में सही एवं दुरुस्त है। इसमें कुछ भी छिपाया नहीं
 गया है। मुझे इस बात का ज्ञान है कि मेरे द्वारा दी गई जानकारी भविष्य में झूठी/ असत्य पाये जाने पर मैं स्वयं
 जिम्मेदार रहूंगा/ रहूंगी एवं मुझे इसके लिए विधि अनुसार दण्ड का सामान करना पड़ेगा तथा जो भी लाभ मेरे
 द्वारा प्राप्त किये गये हैं उन्हें पूर्ण रूप से वापिस ले लिया जाएगा।

दिनांक : 4/2/21

स्थान : ज. प. प. र.

(रा. इ. म. प. 3)
 उपस्थित/ उपस्थित के हस्ताक्षर
 संचालन र. नि अनिल
 डा. रामपुरा पो. मां. प्र. वा. स. बा. प. मानसूर



संचालन समिति अनिल बाल निकेतन

रामपुरा, पो. मानसरोवर, जयपुर-20

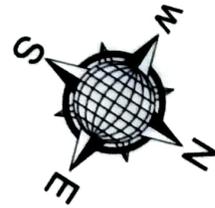
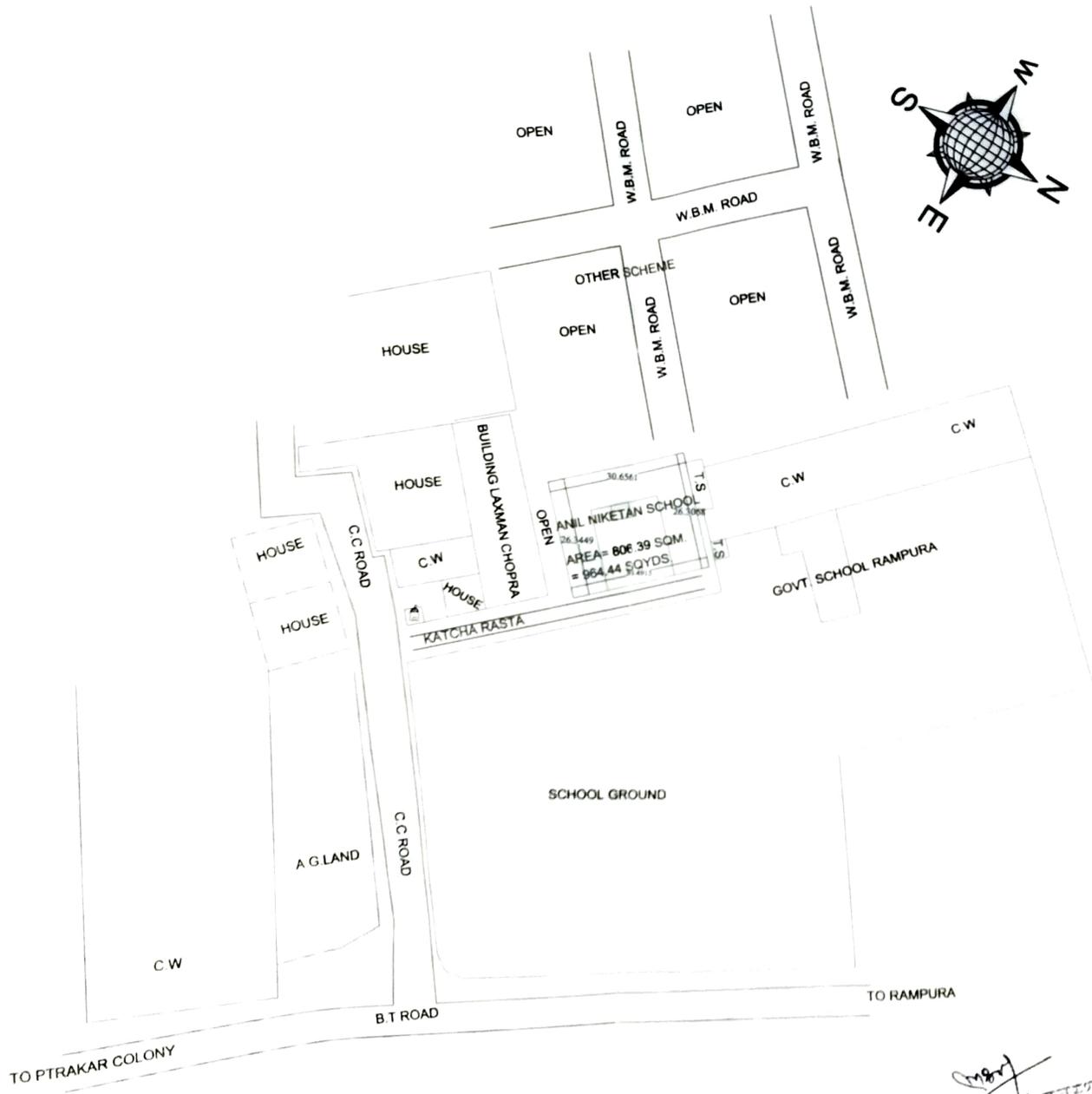
पत्रांक

दिनांक... 4/2/21

साक्ष्य चिकित्सा

1. संस्था के पदाधिकारियों के रिजल्टों की प्रतियों/अपराधिक अपराधों की प्रतियों के विचारार्थ नहीं हैं।
2. जयपुर विकास प्राधिकरण की सुसी की चकार 51 की प्रतियों प्रस्तुत नहीं हैं।

पुष्प
उपाध्यक्ष/कार्यशापक
संचालन समिति अनिल बाल निकेतन
रा. रामपुरा पो. मानसरोवर जयपुर



	CULVERT
	OPEN DRAIN
	CHABUTRA
	HT LINE
	SEVER VENTILETER
	KM STONE
	FOOTPATH
	HAND PUMP
	FENSING
	FIELD BOUNDARY
	W.B.M. ROAD
	B.T. ROAD
	KATCHA RASTA
	BORING
	WELL
	WATER TANK
	MAIN HOLE
	TRAFFIC SIGNAL
	TIN SHADE
	COMPOUND WALL
	BUILDINGS
	TEMPLE
	TREE
	L.T. POLE
	LAMP POST/ROAD LIGHT
	ELECTRIC POLE/E.B.
	TELEPHONE POLE/T.B.
	TRANSFORMER
	RAILWAY LINE
	OFC

TO PTRAKAR COLONY

TO RAMPURA

सुपाठक/सुपाठक
 सचिव, विकास विभाग
 डा. रामपुरा पोस्ट, मन्सरोवर, जयपुर

SUBMITTED TO: JAIPUR DEVELOPMENT AUTHORITY, JAIPUR

TITLE: P.T. SURVEY
 ANIL BAI NIKETAN SCHOOL AT VILLAGE
 RAMPURA POST-MANSROWAR TEHSIL
 SANGANER JAIPUR

Surveyed By: GURUWIN INFRATECH

SCALE:

A.G. LAND

A.G. LAND

SECRET/CONFIDENTIAL

Handwritten signature

राजस्थान राज्य (कार्यपालक) विभाग, जयपुर

विस्थापन संस्था
जयपुर

को अर्थात्

वर्ष २

दिनांक 10-11-89 और

जयपुर

यह आण-का अर्थात् कार्यपालक को शीत से आज

गया।

अधिनियम संख्या 28, 1958) के अन्तर्गत राजस्थान राज्य

राजस्थान संस्था राजस्थान अधिनियम, 1958 (राजस्थान

जिला

जयपुर

राजस्थान राज्य, जयपुर

यह प्रमाणित किया जाता है कि

राजस्थान अधिनियम

1989-90

320

दिनांक

राजस्थान राज्य-कार्यपालक



राजस्थान सरकार

Handwritten mark 'PL'

संघ - विधीन

1. संस्था का नाम :-

इस संस्था का नाम ^{शुभला समिति} अनिल बाल निकेतन
 डाकघर मांग्यावास, ^{समिति} है और
 रहेगी ।

2. संस्था का राज्स्ट्रीकृत :-

इस समिति का राज्स्ट्रीकृत कार्यालय ग्राम ^{रामपुरा}
^{शुभला} मांग्यावास तहसील सांगानेर ^{जयपुर}
 है और रहेगा । जिसका ^{अध्यक्ष} है ।

3. कार्य क्षेत्र :-

इस संस्था का कार्य क्षेत्र समस्त राज्स्थान
 में रहेगा उद्देश्यों की पूर्ति हेतु अन्य शहरों
 एवं गाँवों में भी अपने केन्द्र स्थापित करेगी ।

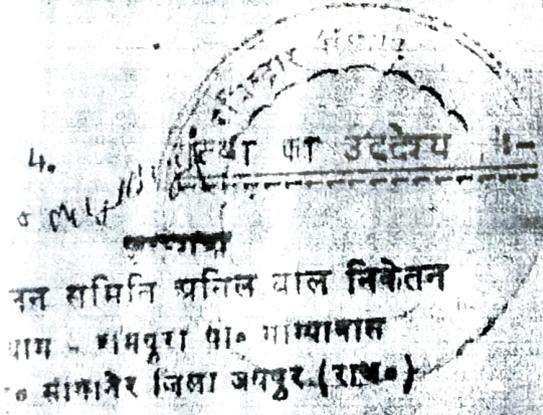
4. संस्था का उद्देश्य :-

इस संस्था के उद्देश्य निम्न लिखित हैं :-

क। निदेशक संस्कृत शिक्षा राज्स्थान जयपुर
 के स्वीकृत पाठ्यक्रमानुसार अध्ययन करवाना
 एवं संस्कृति शिक्षा के प्रसार-प्रचार को स्थान
 महत्व प्रदान करना ।

ख। बालक बालिकाओं को मनोवैज्ञानिक
 माटेसरी तथा अन्य आधुनिक प्रणालियों
 द्वारा सामान्य ज्ञान स्वास्थ्य शिक्षा, चरित्र
 निर्माण तथा आवश्यक विषयों हिन्दी, अंग्रेजी,
 व संस्कृत के साथ शिक्षा की व्यवस्था करना ।

ग। राज्स्थान की ग्रामीण जनता के
 सर्वांगीण विकास हेतु शिक्षा, स्वास्थ्य,
 आर्थिक सामाजिक विकास के लिए रोजगार
 उपलब्ध कराने में सतत प्रयत्नशील रहेगी ।

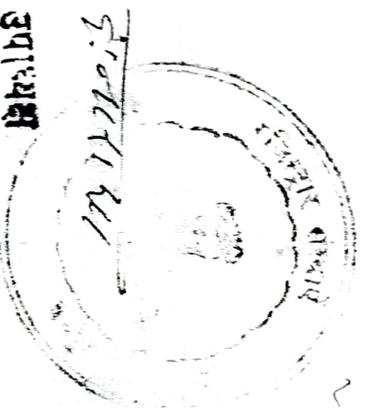


9/11/11
 उपाध्यक्ष
 इस समिति अनिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो. मांग्यावास
 सांगानेर जिला जयपुर (राज.)

अध्यक्ष/व्यवस्थापक

संस्थान अधिवेशन को सफल बनाया जा सके ।
भविष्य की के लिए संस्थान को अधिक मजबूत
देना ।

Dr. Chandra Prasad
संस्थान अधिवेशन बाल निकेतन
ग्राम - गान्धुवा पी. मा. मा. बाल
बहु. सागनेर जिला अण्णुर (राज.)



उपस्थित
संस्थान समिति अनिल बाल निकेतन
ग्राम गान्धुवा पी. मा. मा. बाल
बहु. सागनेर जिला अण्णुर (राज.)

(M. S. G. (10) 18) 18
उपस्थित/अपस्थित
संस्थान समिति अनिल बाल निकेतन
ग्राम - गान्धुवा पी. मा. मा. बाल
बहु. सागनेर जिला अण्णुर (राज.)

1. बाल विकास कार्यक्रमों का संचालन करना
जिससे उत्कृष्टता में विकास किसी अद्यतन के
बालक बालिकाओं की शिक्षा, भौतिक
मानसिक व बौद्धिक विकास हेतु सर्व प्रकार के
प्रयत्न करना या करना तथा उनके सर्वांगीण
विकास हेतु किसे जा रहे बालकों में पूर्ण सहयोग
देना ताकि राष्ट्र की भावी पीढ़ी बुद्धि,
शिक्षण, अनुशासन, करतब्य किठ व रचनात्मक
भावनाओं से ओत प्रोत होने और देश के बहुल
प्रगति व नव निर्माण में अपना योगदान दे सकें ।

2. समाज कल्याण विभाग सर्व समाज कल्याण
बोर्ड के सहयोग से समाज कल्याण व बाल
कल्याण के कार्यक्रमों का संचालन करना ।
3. प्रशिक्षण केंद्रों का संचालन करना
जिनमें सभी प्रकार की प्रशिक्षण व्यवस्था
होनी । उसमें महिलाओं, बालक, बालिकाओं एवं
कैरलजगारों के प्रशिक्षण की व्यवस्था की
जायेगी । जिससे रोजगार के साधन उपलब्ध हो सके
जिसमें शिक्षक प्रशिक्षण, सिलाई, बुनाई, रंगाई,
छपाई, एवं अन्य प्रशिक्षण दिये जायेंगे ।

4. बाल अस्थि बन्दी अधिवेशन द्वारा लोगों
में नगर धरिरी बन्द करने की प्रेरण जागृत
करना तथा दहेज प्रथा विरोधी अधिवेशनों
का संचालन करना । इन संस्था निपटारों
हेतु परिष्कार नियोजन का सफल बनाने में
योगदान देना ।

(Signature)

5. सदस्यता :- इस संस्था के प्रत्येक सदस्य के लिए आवश्यक अर्हें हैं कि :-

- ।क। प्रत्येक स्त्री पुरुष जिसकी आयु 18 वर्ष से अधिक हो समिति का सदस्य बन सकता है । जिसका चरित्र अच्छा हो और स्वस्थ हो ।
- ।ख। वह एक सम्मानित व प्रतिष्ठित व्यक्ति हो ।
- ।ग। वह एक कुशल सामाजिक कार्यकर्ता अथवा कर्ता हो ।

६- 11/12/18

अध्यक्ष

संचालन समिति अनिल बाल निकेतन मय समय पर सुविधानुसार बिना किसी स्वार्थ के संस्था को आर्थिक सहायता करें ।
ग्राम - रामपुरा पो० मांग्याबास तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

।ड.। प्रत्येक सदस्य को सदस्यता ग्रहण करने से पूर्व एक प्रतिका पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे व समिति के नियमों व उप नियमों से पारखी है यह वैधानिक ढंग से किये गये परिवर्तन को स्वीकार करेगा/करेगी ।

।च। प्रत्येक सदस्य को 11/- रु. सदस्यता शुल्क प्रत्येक वर्ष जमा कराना होगा ।

६- 11/12/18

उपाध्यक्ष

संचालन समिति अनिल बाल निकेतन कार्यकारिणी चाहेगी तो सदस्यता समिति से निष्कासन भी किया जा सकता है ।
ग्राम - रामपुरा पो० मांग्याबास तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

6. सदस्यता भंग :- निम्न लिखित कारणों में से किसी भी एक कारण से सदस्यता से मुक्त किया जा सकता है :-

- ।क। मृत्यु हो जाने पर ।
- ।ख। त्याग पत्र स्वीकार हो जाने पर ।
- ।ग। कार्यकारिणी समिति द्वारा बहुमत से निर्णय किये जाने पर ।
- ।घ। पागल हो जाने पर ।

अध्यक्ष

कार्यकारिणी समिति :- समिति के सम्मत सदस्य मिलकर

उपाध्यक्ष
संचालन समिति अनिल बाल निकेतन
ग्राम - रामपुरा पो० मांग्याबास तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

हम निम्नलिखित हस्ताक्षरकर्ता राजस्थान राजस्थान स्कूल 1958 के अन्तर्गत के उपरोक्त संघ विधान पत्र के अन्तर्गत संस्था के रूप में घटित होने वल्लभ हसे मंजिकृत कराने के

क्र.सं.	नाम	पिता/पति का नाम	पद	पता	हस्ताक्षर
1.	श्री कन्हैया लाल चौधरी	श्री रोडूराम चौधरी	अध्यक्ष	रामपुरा 20	14
2.	श्री नारायण लाल निठारवाल	श्री बखाराम निठारवाल	उपाध्यक्ष	रामपुरा	
3.	श्री लक्ष्मण प्रसाद चौपडा	श्री किशनलाल चौपडा	उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक	रामपुरा	
4.	श्री रामेश्वर प्रसाद यादव	श्री गुलाबचंद यादव	मंत्री/प्रधानाध्यापक	फतेहपुरा	
5.	श्री धनश्याम राज चौधरी	श्री गोगाराम चौधरी	कोषाध्यक्ष	गंवार जाटान	
6.	श्री भगवान सहाय निठारवाल	श्री रामलाल निठारवाल	अभिभावक	प्र. रामपुरा	
7.	श्री गुल्लाराम जाट	श्री नानगरामजाट	अध्यापक	प्र. गंवार जाटान	
8.	श्री मोहनलाल निठारवाल	श्री भगवान सहाय	छात्रप्र.	रामपुरा	
9.	श्री शिवकरण चौधरी	श्री मोहरु राम	सदस्य	रामपुरा	
10.	श्री श्रवलाल जाट	श्री नानूराम जाट	सदस्य	रामपुरा	
11.	श्री हीरालाल	श्री बखाराम	सदस्य	रामपुरा	
12.	श्रीमती नारायणजी देवी	पत्नि श्री रामलाल	सदस्या	रामपुरा	
13.	श्रीमती मंगली देवी	पत्नि श्री रोडूराम	सदस्या	रामपुरा	
14.	श्रीमती दांछा देवी	पत्नि श्री बखाराम	सदस्या	रामपुरा	
15.	श्रीमती केसरदेवी	पत्नि श्री मोहरुराम	सदस्या	रामपुरा	

दे० 10/11/20

रामपुरा

संचालन समिति श्री अमल बाल निकेतन
ग्राम - रामपुरा मांग्यावास
जिला - जयपुर (राज.)
श्री डाकघर मांग्यावास तह. सांगानेर
जिला - जयपुर ।

संचालन समिति श्री अमल बाल निकेतन
ग्राम - रामपुरा मांग्यावास
जिला - जयपुर (राज.)
श्री डाकघर मांग्यावास तह. सांगानेर, जिला - जयपुर । राज. ।

संचालन समिति श्री अमल बाल निकेतन
ग्राम - रामपुरा मांग्यावास
जिला - जयपुर (राज.)
श्री डाकघर मांग्यावास तह. सांगानेर, जिला - जयपुर । राज. ।

हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता प्रमाणित करते हैं कि उपरोक्त हस्ताक्षरकर्ताओं को हम जानते हैं वे इन्होंने समझ अपने हस्ताक्षर किये हैं ।

हस्ताक्षर साक्षी	हस्ताक्षर साक्षी	हस्ताक्षर साक्षी
नाम :	नाम :	नाम :
पूर्ण पता :	पूर्ण पता :	पूर्ण पता :
दिनांक :	दिनांक :	दिनांक :

(श्री अमल बाल निकेतन प्रमाणित) 20/11/20

उपाध्यक्ष निठारवाल

विधान - नियमावली

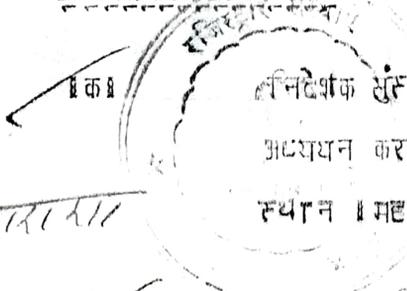
अनिल बाल निकेतन

1. संस्था का नाम :- इस संस्था का नाम अनिल बाल निकेतन रखा जाएगा और रहेगा ।

2. संस्था का रजिस्ट्रीकृत कार्यालय :- इस समिति का रजिस्ट्रीकृत कार्यालय ग्राम रामपुरा डाकघर मांग्यावास तहसील सांगानेर, जिला जयपुर राज० में और रहेगा । जिला डाकघर होती है ।

3. कार्य क्षेत्र :- इस संस्था का कार्य क्षेत्र समस्त राजस्थान रहेगा । उद्देश्यों की पूर्ति हेतु अन्य शहरों एवं गांवों में भी अपने केन्द्र स्थापित करेगी ।
संचालन समिति अनिल बाल निकेतन
ग्राम - रामपुरा पो० मांग्यावास
तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

4. संस्था के उद्देश्य :- इस संस्था के उद्देश्य निम्न लिखित हैं :-



क। अनिदेशक संस्कृत शिक्षा राजस्थान जयपुर के स्वीकृत पाठ्यक्रमानुसार अध्ययन करवाना एवं संस्कृत शिक्षा के प्रसार प्रसार अधिक स्थान महत्त्व प्रदान करना ।

उपाध्यक्ष

ख। बालक बालिकाओं को मनोवैज्ञानिक, मानसिक तथा अन्य आधुनिक प्रणालियों द्वारा सामान्य ज्ञान, स्वास्थ्य शिक्षा, चरित्र निर्माण तथा आवश्यक विषयों हिन्दी, अंग्रेजी व संस्कृत के साथ शिक्षा की व्यवस्था करना ।

ग

राजस्थान की ग्रामीण जनता के सर्वोत्तम विकास हेतु शिक्षा स्वास्थ्य आर्थिक सामाजिक विकास के लिए रोजगार उपलब्ध कराने में सतत प्रयत्नशील रहेगी ।

घ

इस समिति द्वारा अशिक्षित, अर्धशिक्षित, बालकों, महिलाओं एवं पुरुषों को शिक्षा दिलाने की व्यवस्था करेगी । ताकि साक्षरता अभियान को सफल बनाया जा सके । साक्षरता के लिए शिक्षा की अधिक महत्त्व देना ।

अनिल बाल निकेतन

अनिल बाल निकेतन
रामपुरा डाकघर मांग्यावास
तहसील सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

1 क। साधारण सभा द्वारा अध्यक्ष, कार्यकारिणी के पदाधिकारों एवं कार्यकारिणी के सदस्यों का चुनाव करना ।

2 क।
 अध्यक्ष
 संचालन समिति अनिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पी० मायावास
 तहसील सांगानर जिला जयपुर (राज०)

वार्षिक बैठक में कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत पिछले वर्ष की रिपोर्टें उपाध्यक्ष व्यवस्थापक द्वारा प्रस्तुत की जायेगी आम सभा से उसका अनुमोदन प्राप्त किया जायेगा तथा अगले वर्ष के बजट को प्रस्तुत किया जायेगा ।

9. साधारण सभा की बैठकें :-

- 1 क। साधारण सभा की वर्ष में कम से कम एक बैठक अवश्य होनी चाहिए।
- 1 ख। बैठकों की गणपूर्ति कम सदस्यों के आये से अधिक या कम सदस्यों में जो भी कम हो, मानी जायेगी ।
- 1 ग। साधारण सभा की मिनटिंग की सुचना कम से कम सात दिन पूर्व दी जायेगी ।

1 घ। आवश्यक बैठक उपाध्यक्ष व्यवस्थापक द्वारा तीन दिन पूर्व सूचना से बुलाई जा सकती है । अथवा साधारण सभा के दो तिहाई 2/3 सदस्यों के द्वारा सात दिवस पूर्व लिखित सूचना पर उपाध्यक्ष व्यवस्थापक के आदेशानुसार बुलाई जा सकती है ।

उपाध्यक्ष

संचालन समिति अनिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पी० मायावास
 तहसील सांगानर जिला जयपुर (राज०)

1 ड. 1 कौरम के अभाव में बैठक 2 घण्टे के लिए स्थगित कर दी जायेगी एवं 2 घण्टे बाद स्थगित बैठक फिर बुलाई जा सकेगी इस स्थगित बैठक में उपस्थित सदस्यों को ही कौरम माना गया जायेगा ।

योजनाकारिणी समिति का गठन :-

संचालन समिति अनिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पी० मायावास
 तहसील सांगानर जिला जयपुर (राज०)

इस समिति के संयोजन हेतु एक कार्यकारिणी समिति का गठन हो गा । इसके निम्नलिखित पदाधिकारों का गठन :-

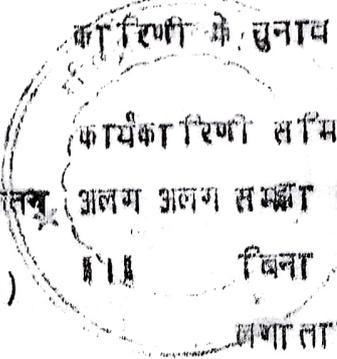
संगानर जिला जयपुर

- 1. अध्यक्ष 2. उपाध्यक्ष 3. उपाध्यक्ष-व्यवस्थापक 4. भूमि प्रधान
- 5. कोषाध्यक्ष 6. अभिभावक प्रतिनिधि 7. अध्यापक प्रतिनिधि
- 8. छात्र प्रतिनिधि तथा मनोनीत सदस्य संख्या चार होगी ।

11. कार्यकारिणी समिति का चुनाव :-

- क। कार्यकारिणी समिति का चुनाव प्रति 2 वर्ष 10 जनवरी को होगा ।
- ख। चुनाव साधारण सभा द्वारा अध्यक्ष के आदेशानुसार होगा ।
- ग। यदि आवश्यक हो तो साधारण सभा द्वारा बहुमत हो से कार्यकारिणी के चुनाव एक वर्ष के लिए स्थगित किया जा सकता है ।
- घ। कार्यकारिणी समिति का कोई भी सदस्य कार्यकारिणी समिति से अलग अलग सम्झौता जायेगा यदि :-
 - 1। बिना किसी कारण बताये समिति की तीन बैठकों में लगातार अनुपस्थित रहें ।

20/11/18
 अध्यक्ष
 संचालन समिति अखिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो. मांग्यावास
 तह. सांगानेर जिला जयपुर (राज.)



21/11/18

- 12। जो साधारण सदस्य बनने की योग्यता ही चुका हो ।
- 13। यदि उसने कार्यकारिणी से त्याग पत्र देने की सूचना उपाध्यक्ष व्यवस्था को दे दी हो ।

उपाध्यक्ष
 संचालन समिति अखिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो. मांग्यावास
 तह. सांगानेर जिला जयपुर (राज.)

14. कार्यकारिणी समिति का चुनाव अप्रत्यक्ष होगा ।

12. कार्यकारिणी की बैठक :-

- क। समिति का कार्य चलाने के लिए कार्य कारिणी समिति की बैठक आवश्यकतानुसार हुआ करेगी परन्तु एक वर्ष में कम से कम तीन बैठकें होना अनिवार्य है ।
- ख। प्रत्येक पदाधिकारी व सदस्य को मत देने का अधिकार होगा और सब विषयों की बहुमत से निर्णय किया जायेगा । पदाधिकारी आने की अवस्था में सभापति का मत निर्णायक होगा ।

28/11/18
 उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक
 संचालन समिति अखिल बाल निकेतन

उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक
 संचालन समिति अखिल बाल निकेतन

11. कार्यकारिणी समिति का कार्य 8 मार्च 1974 तक पूर्ण हो जायेगा ।
12. कार्यकारिणी समिति को बैठक के लिए सूचना तथा दिन पूर्व की जायेगी ।
कार्यकारिणी समिति को किन्तु आवश्यक बैठक की सूचना दी जायेगी ।
पूर्व की जायेगी आवश्यक होगी ।

21/01/74

13. कार्यकारिणी समिति की बैठकों का कार्य विवरण एक रजिस्टर में लिखा जायेगा तथा उसके सही होने के प्रमाण रखकर उपरोक्त संचालन समिति वाल निकेतन व्यवस्थापक के हस्तक्षेप होगी । जिसकी मुद्रित अलगी बैठक में प्राप्त - रासपुर पो. मारयावास सह. संगानेर जला अणपुर (रास.) करनी आवश्यक होगी ।

14. सप्तिहल बैठक 5 दिन बाद में पुनः हुआई जायेगी ।

13. पदाधिकारियों के अधिकार एवं कर्तव्य :-

कार्यकारिणी समिति के पदाधिकारियों के अधिकार एवं कर्तव्य निम्नानुसार है :-

अध्यक्ष :-

संचालन समिति वाल निकेतन रासपुर पो. मारयावास सह. संगानेर जला अणपुर (रास.)

1. कार्यकारिणी की सभी बैठकों का सभाकीयत्व करना ।
सभासभा सभा का संचालन एवं गठन में सहयोग करना ।

2. संस्था के सभी उद्देश्यों की पूर्ति में सघन प्रयत्न करना ।

3. अनुसंधान हीनता सहाय्यता मांगों में किसी भी सहाय्यता पदाधिकारी को समिति के उपरोक्त-व्यवस्थापक की सलाह पर निष्कासित करना ।

उपाध्यक्ष :-

(Signature)

अध्यक्ष की अनुपस्थिति में कार्य का निर्वहण करना

संचालन समिति वाल निकेतन उपरोक्त कर्तव्य होगी ।

उपाध्यक्ष/संयोजक

वनास 1 सि अंक...
रासपुर पो. मारयावास सह. संगानेर

। का। संस्था के प्रशासनिक एवं वित्तीय अधिकार उपाध्यक्ष व्यवस्थापक के पास होंगे ।

। ख। बैंक में संस्था का खाता खोलवाना एवं उससे लेने देने करना । बैंक खाते का संचालन उपाध्यक्ष व्यवस्थापक एवं कोषाध्यक्ष के संयुक्त हस्ताक्षरों से होगा ।

। ग। समय समय पर गठित उप-समितियों का मंजूर सचिव करना ।

दे. म. ल. क. क.

। घ। सरकारी अर्द्धसरकारी, गैर सरकारी, बोर्ड, व निगम से आवेदन पत्रों की पूर्ति के लिए व्यक्तिगत सम्पर्क करना, आवेदन

संलग्न

संचालन समिति अनिल बाल निकेतन करना, पत्र व्यवहार करना । चल व अचल सम्पत्ति के लिए पास - रामपुरा पो. सांग्यावास तह. सांगानेर जिला जयपुर (राज.) कार्य करना ।

। ड.। आवश्यकता पड़ने पर कार्यकारिणी समिति को बैठक में बुला सकता है । संस्था के सुचारु रूप से संचालन हेतु पूर्ण रूप से स्वतंत्र होगा । वेतन एवं अन्य व्यवस्था सम्बन्धी आर्थिक क्वीरों पर हस्ताक्षर करेगा । समिति को गतिशील करने के लिए स्वतंत्र होगा । उपाध्यक्ष व्यवस्थापक समिति के सदस्यों में से कोषाध्यक्ष पद के लिए भी चुन सकता है । समिति की होने वाली बैठकों का उचित प्रबन्ध करना, कार्यवाही, अंतिम करना एवं इसकी सूचना सदस्यों को भिजाना ।

दे. म. ल. क. क.

संलग्न

संचालन समिति अनिल बाल निकेतन पास - रामपुरा पो. सांग्यावास तह. सांगानेर जिला जयपुर (राज.)

। च। लेखा जोखा रखना एवं आडिट करवाना ।

। छ। कार्यकारिणी समिति में दो सदस्य अपनी सलाह पर अध्यक्ष से मनोनीत करवाना ।

श्री प्रधानाध्यापक :-

उपाध्यक्ष व्यवस्थापक
संचालन समिति अनिल बाल निकेतन
पास - रामपुरा पो. सांग्यावास
तह. सांगानेर जिला जयपुर (राज.)

उपाध्यक्ष व्यवस्थापक की अनुपस्थिति में संस्था संचालन के लिए अधिकृत होंगे । साथ ही प्रधानाध्यापक पद संभालेंगे ।


उपाध्यक्ष व्यवस्थापक

(1) ...
 (2) ...
 (3) ...
 (4) ...
 (5) ...
 (6) ...
 (7) ...
 (8) ...
 (9) ...
 (10) ...

कोषाध्यक्ष :-

संस्था का कोष कोषाध्यक्ष के तत्वाधान में रहेगा । वह सुविधानुसार उपाध्यक्ष व्यवस्थापक की सुविधायम में बैंक में धन राशि जमा करा सकता है बिलों पर उपाध्यक्ष व्यवस्थापक के हस्ताक्षर के बाद ही धन का आदान प्रदान हो सकेगा ।

संचालन समिति अग्रिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो० मांग्यावास
 तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

14. वर्ष की परिभाषा :-

संस्था का एक वर्ष एक अप्रैल से 31 मार्च प्रत्येक वर्ष होगा ।

15. परिवर्तन :-

संचालन समिति अग्रिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो० मांग्यावास
 तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

परिवर्तन (संशोधन) के लिए समस्त कार्यवाही राजस्थान संस्था रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1958 की धारा 12 के अनुसार किया जाना वांछित होगा ।

16. विघटन :-

विघटन के लिए समस्त कार्यवाही राजस्थान संस्था रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1958 की धारा 13 व 14 के अनुसार किया जाना वांछित होगा ।

17. रजिस्ट्रार संस्थायें :-

रजिस्ट्रार संस्थायें राजस्थान, जयपुर को संस्था का निरीक्षण करने का पूर्ण अधिकार होगा एवं उनके द्वारा सुझाये गये सुझावों की पूर्ति की जायेगी ।

संचालन समिति अग्रिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो० मांग्यावास
 तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

अध्यक्ष
 संचालन समिति अग्रिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो० मांग्यावास
 तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

उपाध्यक्ष
 संचालन समिति अग्रिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो० मांग्यावास
 तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक
 संचालन समिति अग्रिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो० मांग्यावास
 तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

हम निम्न हस्ताक्षरकर्ता प्रमाणित करते हैं कि उपरोक्त संस्था रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1958 के अन्तर्गत रजिस्ट्रीकरण के लिए आवश्यक सभी दस्तावेजों को संचालन समिति अग्रिल बाल निकेतन, रामपुरा पो० मांग्यावास, जयपुर जिला, राजस्थान के रजिस्ट्रार को सौंप दिया गया है।

संचालन समिति अग्रिल बाल निकेतन
 ग्राम - रामपुरा पो० मांग्यावास
 तह० सांगानेर जिला जयपुर (राज०)

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान-बीकानेर

--: आ दे ग ::--

संग्रह सूची के अनुसार गैर सरकारी माध्यमिक विद्यालयों को तब 2003-04 से उच्च माध्यमिक स्तर पर क्रमोन्नत करने की स्वीकृति निम्नलिखित शर्तों के अधीन प्रदान की जाती है :-

1. राजस्थान गैर सरकारी शैक्षिक संस्था अधिनियम, 1989 व नियम -93 व प्रावधानों की पर्याप्त धारणा करनी होगी।
2. स्वीकृति क्रमोन्नति के वर्ष से कक्षा -11 एवं द्वितीय वर्ष से कक्षा-12 प्रारंभ की जायेगी।
3. नियमानुसार न्यूनतम छात्र/छात्राओं का प्रवेश वांछनीय है।
4. माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अमेर में मान्यता हेतु यथुत्र-क शीघ्र ही प्राप्त कर अधिका हेतु इस कार्यालय को चार प्रतियों में भिजवाये।
5. विद्यालय संचालन हेतु किसी प्रकार का अनुदान देय नहीं होगा तथा संस्था को अपने स्तर पर कोई गान्यता शर्तों की पूर्ति करनी होगी।
6. विद्यार्थीय नियमों/निर्देशों को पारित करनी होगी।
7. विद्यालय का पता/नाम/स्वतंत्र विभागीय स्वीकृति के परिवर्तन नहीं किया जायेगा।
8. माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अमेर के विनियमों व निर्देशों को कायम रखनी होगी।
9. राजस्थान गैर सरकारी शैक्षिक संस्था नियम-1993 के नियम-21 के तहत संस्था के संचालनार्थ एक न्यूनतम प्रबंधक को नियुक्त कर कार्य करने की शर्त है शिक्षा निदेशक/अमेर सरकार द्वारा एक प्रयोजन के लिए प्राधिकृत और भी अधिकारी वर्ष नोटिफिकेशन के अंतर्गत, जिसे भी संस्था का ही उत्तर देना है। अतः का निर्देशक को संस्था के निर्देशक को सुकर कानून के लिए प्रयत्न अभिषेक प्रयत्न कायायेगी।
10. आवेदन जारी होने से विद्यालय के संचालन के लिए आवश्यक विद्यालयों को प्रेषित किया जायेगा।

निदेशक/अमेर

डॉ. ए.के. डामोर
निदेशक
माध्यमिक-शिक्षा
राजस्थान- बीकानेर

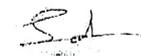
क्र. सं.	विद्यालय का नाम बता	विषय/संकाय	भाषा	थिमा
01	शाबत्री बालिक स्कूल नन्दापुरी "बी" स्कूल क्षेत्र जयपुर	कक्षा : इति. ग. वि., रा. वि., तमाजशास्त्र भाषा/विषय 1. व्या. सं. शिक्षाशास्त्र, टंकना (अंग्रेजी/हिन्दी)	हिन्दी	जयपुर
02	भारत शिक्षा केंद्र मा. वि. सं. 3767, बागावत भवन, जगतपुरी रो, बाबाट, जयपुर	भाषा/विषय: शिक्षा. शा, धर्मिक, व्या. सं. टंकना कक्षा : हिन्दी, इति., संस्कृत, ग. वि., रा. शा.	हिन्दी	जयपुर
03	जीन ग्रेट इंजिनियरिंग स्कूल 252, 253, लेक्टर-7, विद्याधर नगर जयपुर	विज्ञान 1. भौतिक, रसायन, जीव गणित भाषा/विषय शिक्षाशास्त्र, व्या. सं. आ. एवं वि. अ. कम्प्यूटर	अंग्रेजी	जयपुर
04	विद्या विहार बालिक स्कूल ज्ञानदीप भवन, तीता राम बाबाट प्रहारापुरी, जयपुर	विज्ञान: भौतिक, रसायन, जीव, गणित भाषा/विषय: शिक्षा, व्या. सं., आ. एवं वि. अ. कम्प्यूटर, भाषा/विषयक गणित एवं तांत्रिकी कक्षा : हिन्दी, संस्कृत, रा. वि., इति. अर्थ, तमाज. कम्प्यूटर	हिन्दी	जयपुर
05	विद्यादित्य मेहेंदरी स्कूल, 15, अम्बेडकर नगर, इमली घाटक, जयपुर	कक्षा : रा. वि., अर्थशास्त्र, इति. संस्कृत तमाज, हिन्दी, अंग्रेजी.	हिन्दी	जयपुर
06	श्री कृष्ण बालिक स्कूल, मेहरापुरी जयपुर	कक्षा : हिन्दी, रा. वि., इतिहास भूगोल, गृह. वि.	हिन्दी	जयपुर
07	आदर्श बालिक स्कूल मा. वि. अमलमार्ग, बाबूनगर, जयपुर	भाषा/विषय शिक्षा व्या. सं. टंकना आ. वि. एवं वित्तीय अध्ययन विज्ञान: भौतिक, रसायन, जीव, गणित	हिन्दी	जयपुर
08	अनिल बाल निकेतन मे. स्कूल तामपुरी पो. मणिसाबात शाबा मानतरदेवर, जयपुर	कक्षा :- 1. रा. वि., इति. भूगोल, गृह वि. हिन्दी, अंग्रेजी संस्कृत विज्ञान :- भौतिक, रसायन, जीव, गणित	हिन्दी	जयपुर
09	श्री गंगा शिक्षा मंदिर मा. वि. हिन्दी का धारा, आभर जयपुर	कक्षा : हिन्दी, इति. रा. वि.	हिन्दी	जयपुर
10	नवशोभन विद्या निकेतन 3, कृष्णापुरी, रा. लोतीडाला जयपुर	कक्षा :- रा. वि., तमाज, इति. अर्थ. हिन्दी, संस्कृत विज्ञान :- जीव, भौतिक, रसायन, गणित भाषा/विषय शिक्षा, व्या. सं. शिक्षा, टंकना	हिन्दी	जयपुर

उपाध्यक्ष/चयनसमिति
 शिक्षा वि. ति अखिल राज
 जयपुर पा. को. प्र. बो. रो. का. वि.

सामान्य आदेश

विभागाध्यक्ष, माध्यमिक शिक्षा, जयपुर के पत्रांक 9.9.87/518 शिक्षा-1
 22/8/03 जयपुर दिनांक 22/8/03 के अनुसार जयपुर में निम्न लिखित गैर सरकारी शैक्षिक
 संस्थानों द्वारा संचालित सुलभ अर्थात् कराये जाने पर शैक्षिक वर्ष 2003-04 से उनके सम्मुख
 अंकित कक्षाओं चलाये जाने की अनुमति प्रदान की जाती है ।

क्र.सं.	नाम विद्यालय	कक्षा जिसेकी अनुमति जारी की गई है ।
1.	महर्षि विद्यापीठ, महर्षि आश्रम, सिरसी, जयपुर ।	12 वीं
2.	जयपुर इंटरनेशनल पब्लिक स्कूल, कटोवा नगर, जयपुर ।	12 वीं
3.	अनिल वास निवेशन, रामपुरा, भार्गवावांस, मानसरोवर, जयपुर	12 वीं
4.	वीधरी इंटरनेशनल, फ्रेन्ड्स कॉलोनी, सिरसी रोड, जयपुर ।	12 वीं
5.	गौराश विद्यापीठ, न्यू सांगानेर रोड, सोड़ाला, जयपुर ।	12 वीं
6.	आर.ए.ए.ए. स्कूल, कटोवा बाहे नगर, त्रेशाली नगर, जयपुर ।	12 वीं
7.	बी.ए.ए.ए. स्कूल, कटोवा बाहे नगर, जयपुर ।	12 वीं
8.	जी.ए.ए.ए. स्कूल, जयन्ताथपुरी, सोठवाड़ा, जयपुर ।	12 वीं
9.	ए.ए.ए. स्कूल, जयन्ताथपुरी, सिकर रोड, जयपुर ।	12 वीं
10.	ए.ए.ए. स्कूल, न्यू सांगानेर रोड, जयपुर ।	12 वीं
11.	ड्रीमलैंड प्राइमरी स्कूल, हाधा विहार, न्यू सांगानेर रोड, जयपुर	10 वीं
12.	इंडियन पब्लिक स्कूल, गंगा विहार, वी.के.आई. रोड नं. 17, जयपुर	10 वीं
13.	न्यू राजस्थान प्रोधा केंद्र, आसलपुर, दूदू, जयपुर ।	10 वीं
14.	राजस्थान प्रोधा केंद्र, हाणी बोराज, दूदू, जयपुर ।	10 वीं
15.	नेशनल एकेडमी, महेश नगर, जयपुर ।	10 वीं
16.	शास्त्री शिक्षा निवेशन, पंचवटी विस्तार, कमला नेहरू नगर, जयपुर	10 वीं
17.	मुख्यप्रा विद्यालय, जानवाड़ा रोड, हाथोज, जयपुर ।	10 वीं


 जिला शिक्षा अधिकारी
 माध्यमिक, जयपुर प्रथम ।

पत्रांक 9.9.87/518 शिक्षा-1/22/8/03 दिनांक 21.8.03
 22/8/03

- 1. सचिव, माध्यमिक शिक्षा, जयपुर ।
- 2. सचिव, माध्यमिक शिक्षा, जयपुर ।
- 3. विभागाध्यक्ष, माध्यमिक शिक्षा, जयपुर ।
- 4. उप-निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, जयपुर ।
- 5. सहायक निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, जयपुर ।


 उप-निदेशक/माध्यमिक शिक्षा
 जयपुर प्रथम ।

ANKIT MODI & ASSOCIATES.

CHARTERED ACCOUNTANTS

28

Head Office

Above M.T.S. Office

Near Kesar Plaza, Link Road,

Bagru, Jaipur

M. No. 919785310196

Email :-ankm87@yahoo.co.in

AUDIT REPORT

We have examined the Balance Sheet of M/s. Anil Bal Niketan Senior Secondary School, Rampura, Mansarovar, Jaipur as at 31st March, 2018, and Income & Expenditure A/c. for the year ended on that date which is in agreement with the books of Accounts Maintained.

We have obtained all the information and Explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of the Audit.

In our opinion and the best of our information and according to explanation given to us. The said accounts give a true and fair view:-

1. In the case of Balance Sheet of the State of the above named Assessee's affairs as at 31st March 2018 subject to notes of accounts attached with Balance Sheet.
2. In case of the Income & Expenditure A/c. the Surplus of the above named Assessee for the accounting year ended on 31st March, 2018

For ANKIT MODI & ASSOCIATES.,

Chartered Accountants


(ANKIT MODI)

Proprietor

Membership No. 416101

Place: JAIPUR

Date: 30/06/2018


उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक
संचालन म.ति अनिल
रा. रामपुरा पो. गांधीवासी बाबा मानसरोवर

BALANCE SHEET

As on 31st MARCH, 2018

LIABILITIES	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT
	Rs.		Rs.
<u>Capital Fund</u>		<u>Fixed Assets</u>	
Opening Bal.	2,343,195.26	(As Per Annexure- A)	3,999,462.22
Add: Surplus	<u>3,413.30</u>		
	2,346,608.56	<u>Current Assets</u>	
		FDR	23,000.00
Unsecured Loan	1,742,828.00	Bank	65,740.24
		Cash In Hand	1,234.10
	<u>4,089,436.56</u>		<u>4,089,436.56</u>

As per our report of even date

Notes:

1. Mercantile method of accounts following during the year
2. Fixed assets is shown at WDW less- Dep
3. Balance of All Assets, Loans, Cash & Bank are subject to confirmation of party
4. No ESI, EPF, TDS Provisions followed by party
5. Loose Books of Accounts has been maintained

For M/s. ANKIT MODI & ASSOCIATES.,
Chartered Accountants

For Anil Bal Niketan Senior Secondary School

(ANKIT MODI)
PROPRIETOR


Secretary

PLACE : JAIPUR
DATED : 30/06/2018


 बालनिकेतन/संस्कृत
 संसालन नर सि अरिना नर सि अरिना
 रा. सि अरिना नर सि अरिना

Income and Expenditure Account
For the year ending 31st MARCH, 2018

EXPENDITURE	AMOUNT	INCOME	AMOUNT
	RS		Rs.
To Advertisement Exp.	44,050.00	By Fees Received	2,548,500.00
To Audit Fees	2,500.00	By Bank Interest	621.00
To Bank Charges	1,402.70	By RTE Income	87,590.00
To Bus Running & Maint	398,307.00	By Other Income	157,772.00
To Electricity & Water Exp.	58,003.00		
To Examination Exp.	39,900.00		
To Function Exp.	54,590.00		
To Games Exp.	22,590.00		
To Insurance Exp.	43,802.00		
To Lab Exp.	21,523.00		
To News Paper Exp.	6,000.00		
To Office Exp.	10,432.00		
To Printing and Stationery Exp.	26,470.00		
To Salary	1,925,000.00		
To Staff Welfare Exp.,	8,550.00		
To Students Welfare Exp.	15,240.00		
To Sweeper Allowances	72,000.00		
To Tour & Travel Exp.	25,650.00		
To Surplus (Being Excess of Income Over Exp.)	3,413.30		
	<u>2,774,483.00</u>		<u>2,774,483.00</u>

As per our report of even date.

For M/s. ANKIT MODI & ASSOCIATES.,
Chartered Accountants

For Anil Bal Niketan Senior Secondary School

(ANKIT MODI)
PROPRIETOR


Secretary

PLACE : JAIPUR
DATED : 30/06/2018


उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक
मंत्रालय, शिक्षण विभाग, राजकोट
रा. रामपुरा पा. मॉडल कॉलोनी, मानसरोवर

M/s. Anil Bal Niketan Senior Secondary School
Rampura, Mansarovar, Jaipur

Annexure -A

DETAILS OF FIXED ASSETS
AS ON 31ST MARCH 2018

S. No.	PARTICULARS	RATE	Balance	Dep.	Closing Balance
1	Furniture		126071.06	0.00	126071.06
2	Building		1290127.26	0.00	1290127.26
3	Camera		8365.30	0.00	8365.30
4	Computer		759.60	0.00	759.60
5	Electronic Equipments		20578.33	0.00	20578.33
6	Land		600000.00	0.00	600000.00
7	Bus		520087.50	0.00	520087.50
8	Office Equipments		48197.77	0.00	48197.77
9	Sports Material		28482.71	0.00	28482.71
10	Bus		1351160.00	0.00	1351160.00
11	Refrigerator		5632.69	0.00	5632.69
			<u>3999462.22</u>	<u>0.00</u>	<u>3999462.22</u>

(Signature)
उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक
संचालन म. नि. अमिल डाल निकेतन
रा. रामपुरा पो. मां. म. व. म. दा. मां. मानसरोवर

(Signature)

M/s. Anil Bal Niketan Senior Secondary School

Rampura, Mansarovar, Jaipur

BALANCE SHEET

As on 31st MARCH, 2019

LIABILITIES	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT
	Rs.		Rs.
<u>Capital Fund</u>		<u>Fixed Assets</u>	
Opening Bal.	2,346,608.56	Furniture	126,071.06
Add. Surplus	<u>52,255.10</u>	2,398,863.66	Building
			1,290,127.26
			Camera
			8,365.30
Unsecured Loan	1,627,828.00	Computer	759.60
			Electronic Equipments
			20,578.33
			Land
			600,000.00
			Bus
			520,087.50
			Office Equipments
			48,197.77
			Sports Material
			28,482.71
			Bus
			1,351,160.00
			Refrigerator
			5,632.69
		<u>Current Assets</u>	
		FDR	23,000.00
		Bank	753.34
		Cash In Hand	3,476.10
	<u>4,026,691.66</u>		<u>4,026,691.66</u>

As per our report of even date.

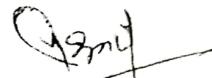
Notes :

1. Mercantile method of accounts following during the year.
2. Fixed assets is shown at WDW less- Dep.
3. Balance of All Assets, Loans, Cash & Bank are subject to confirmation of party
4. No ESI , EPF, TDS Provisions followed by party
5. Loose Books of Accounts has been maintained

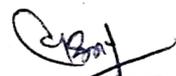
For **M/s. ANKIT MODI & ASSOCIATES.,**
Chartered Accountants

For **Anil Bal Niketan Senior Secondary School**

(ANKIT MODI)
PROPRIETOR


Secretary

PLACE : JAIPUR
DATED : 30/06/2019


उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक
बालन निति अन्वित
रा. मन्सरोवर रो. को. मन्सरोवर रा. मन्सरोवर

(35)

ANKIT MODI & ASSOCIATES.
CHARTERED ACCOUNTANTS

Head Office

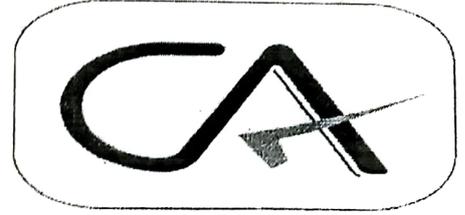
12, Modi Bhawan,

Opp. Govt. School, Sodala,

Ajmer Road, Jaipur-302006

M. No. 919785310196

Email :-ankm87@yahoo.co.in



AUDIT REPORT

We have examined the Balance Sheet of M/s. **Anil Bal Niketan Senior Secondary School, Rampura, Mansarovar, Jaipur**, as at 31st March, 2020, and Income & Expenditure A/c. for the year ended on that date which is in agreement with the books of Accounts Maintained.

We have obtained all the information and Explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of the Audit.

In our opinion and the best of our information and according to explanation given to us. The said accounts give a true and fair view:-

1. In the case of Balance Sheet of the State of the above named Assessee's affairs as at 31st March 2020 subject to notes of accounts attached with Balance Sheet.
2. In case of the Income & Expenditure A/c. the Surplus of the above named Assessee for the accounting year ended on 31st March, 2020

For ANKIT MODI & ASSOCIATES.,

Chartered Accountants



(ANKIT MODI)

Proprietor

Membership No. 416101

Place: JAIPUR

Date: 10/10/2020


उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक
संस्थापक सचिव अन्वित
सोदला पो. मानसरोवर बाजार मानसरोवर

M/s. Anil Bal Niketan Senior Secondary School

Rampura, Mansarovar, Jaipur

BALANCE SHEET

As on 31st MARCH, 2020

LIABILITIES	AMOUNT	ASSETS	AMOUNT	
	Rs.		Rs.	
<u>Capital Fund</u>		<u>Fixed Assets</u>		
Opening Bal.	2,398,863.66	Furniture	126,071.06	
Add: Surplus	<u>3,011.04</u>	2,401,874.70	Building	1,290,127.26
		Camera	8,365.30	
Unsecured Loan	1,685,828.00	Computer	759.60	
		Electronic Equipments	20,578.33	
		Land	600,000.00	
		Bus	520,087.50	
		Office Equipments	48,197.77	
		Sports Material	28,482.71	
		Bus	1,351,160.00	
		Refrigerator	5,632.69	
		<u>Current Assets</u>		
		Loan & Advances	55,000.00	
		FDR	23,000.00	
		Bank	1,702.38	
		Cash In Hand	8,538.10	
	<u>4,087,702.70</u>		<u>4,087,702.70</u>	

As per our report of even date.

Notes :

1. Mercantile method of accounts following during the year.
2. Fixed assets is shown at WDW less- Dep.
3. Balance of All Assets, Loans, Cash & Bank are subject to confirmation of party
4. No ESI , EPF, TDS Provisions followed by party
5. Loose Books of Accounts has been maintained

For **M/s.ANKIT MODI & ASSOCIATES.,**

Chartered Accountants

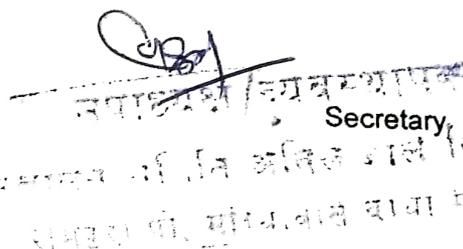
For **Anil Bal Niketan Senior Secondary School**

(ANKIT MODI)

PROPRIETOR

PLACE : JAIPUR

DATED : 10/10/2020


Secretary,
Anil Bal Niketan Senior Secondary School,
Rampura, Mansarovar, Jaipur



संचालन समिति अनिल बाल निकेतन

रामपुरा, पो. मानसरोवर, जयपुर-20

पत्रांक

दिनांक.....

आज दि. 20/8/2020 को कार्यकारिणी समिति की बैठक का आयोजन श्री प्रकाश चन्द शर्मा की अध्यक्षता किया गया। बैठक में प्रस्ताव संख्या 04 में संस्था को जयपुर निवास अधिकरण द्वारा भूमि अंतरण हेतु प्रस्ताव दिया गया। बैठक में जयपुर निवास अधिकरण में भूमि अंतरण हेतु आवेदन प्रक्रिया व अन्य आगामी कार्यों के लिए श्री लक्ष्मण चौधरी उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक को अधिकृत किया गया।

(Signature)

अध्यक्ष

(Signature)

उपाध्यक्ष

(Signature)

उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक

राजस्थान सरकार द्वारा पंजीकृत संस्था
 संचालन समिति अनिल बाल निकेतन
 रामपुरा, पो. मानसरोवर, जयपुर-20



शम धाम

शे लक्ष्मण चौधुरा पुत्र श्री किशन लाल निवासी - ग्राम रामपुरा तहसील तांगानेर जिला जयपुर राजस्थान का शम धाम पूर्वक बयान करता हूँ कि:-

1. यह है कि मैं उक्त पत्नी का निवासी हूँ ।
2. यह है कि मैं संजालन समिति अनिल बालनिकेतन रामपुरा का अध्यक्ष/ व्यवस्थापक हूँ ।
3. यह है कि हमारी संस्थान को आज दिनांक तक राजस्थान में नगर पालिका, नगर निगम, नगर न्यायत, आवासन मण्डल, व जयपुर विकास प्राधिकरण द्वारा कोई भूखंड रियायत दर पर व आरक्षित दर पर आवंटन नहीं हुआ है ।

4. यह है कि हमें /हमारी संस्था को रियायती व आरक्षित दर पर भूखंड आवंटित किया जाता है तो हमारे व हमारी संस्था द्वारा व्यावसायिक उपयोग नहीं किया जावेगा ।

नगरपालिका/उपनगरपालिका
होमोप्रायोजन/विभागाध्यक्ष

सत्यापन

उपरोक्त शम धाम में दिया गया विवरण/तथ्य पूर्णतया सही एवं सत्य है । इसमें किसी प्रकार का कोई तथ्य छिपाया नहीं गया है । इसवर भेरा साक्षी है ।



ATTESTED

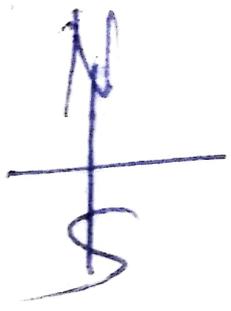
RAJENDRA KUMAR SONI
NOTARY (GOVT. OF INDIA)
JAIPUR (RAJ.)

संजालन समिति के अध्यक्ष शम धाम
शम धाम, तांगानेर, जयपुर, राजस्थान

होमोप्रायोजन/विभागाध्यक्ष

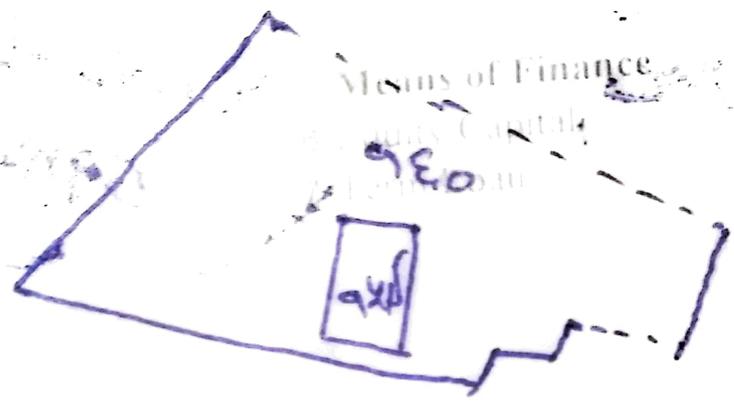
Cost of the Project & Means of Finance

41



- Particulars
- 1. Development
 - 2. Pre-operating expenses
 - 3. Working Capital margin

1. Development - 2000000
 2. Pre-operating expenses - 1000000
 3. Working Capital margin - 1000000 (2000000)



$$\frac{4462}{7-3-13}$$

सकयति तिदि


 7-3-13-

COST OF LAND

Particulars

Cost of 3000 Sq. Mtr. located at Rampura,
post Mangyawas Via Mansarover, Jaipur

Amount

10.80

Total

10.80

[Handwritten Signature]

उपाध्यक्ष/उपसचिव

संचालन समिति अनिल बाल निकेतन

रामपुरा पो. सां. प्र. व. सं. दारा प्र. सं. ३३३३३३

44

COST OF BUILDING & CIVIL CONSTRUCTION

Particulars

Amount
(Rs. in Lacs)

As per estimate of architect

43.00

Boaring

2.00

45.00

or say Rs. 45.00 Lacs

(Handwritten Signature)

उपाध्यक्ष/संयोजक

संचलन समिति अनिल बाल निकेतन

संयोजक पो. सं. १, वास. वी. नं. १०, अहमदाबाद

FURNITURE & FIXTURES

Particulars	Amount
1 Class Room Furniture	5.50
2 Office Furniture	1.50
3 Fans	0.50
4 Water Cooler	0.50
Total	8.00

or say Rs. 8.00 lacs


 संचालन समिति अजित लाल निकेतन
 ११ राममठ रोड, बालासागर, वाराणसी

SANCHLAN SAMITI ANIL BAL NIKETAN

PRELIMINARY & PRE-OPERATIVE EXPENSES

Description	Amount
Upfront, Application Fees (1 % of the loan amount)	0.35
Telephone, Postage, fax expenses	0.05
Travelling expenses	0.10
Printing & Stationery	0.05
Legal and professional fees	0.05
Misc. Expenses	0.05
Advertising Expenses	0.05
TOTAL	0.70

Or say Rs 0.70 lacs

उपाध्यक्ष/व्यवस्थापक

संचालन समिति अनिल बाल निकेतन
म. गानपुडा पो. मारवा.बास बायो मानस शिव

STALLED CAPACITY & CAPACITY UTILIZATIONStalled Capacity

School	I Year	II Year	III Year	IV Year	V Year	VI Year	VII Year	VIII Year	IX year	X year	XI year
No. of Classes	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
No. of Seats per Class	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
Capacity	720	720	720	720	720	720	720	720	720	720	720
Sections	1440	1440	1440	1440	1440	1440	1440	1440	1440	1440	1440

CAPACITY UTILIZATION

Particulars	I Year	II Year	III Year	IV Year	V Year	VI Year	VII Year	VIII Year	IX year	X year	XI year
	75%	80%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%	85%
School	1080	1152	1224	1224	1224	1224	1224	1224	1224	1224	1224


 प्रमुख/अध्यक्ष
 संचलन समिति, अनील बाल निकेतन
 81, राजपुरा रोड, अनील बाल निकेतन

OPERATIONAL PARAMETERS
SALARY & WAGES

Salaries & Wages

Particulars	No. of Person	Rate	Amount
I Teaching Staff			
1 Principal	1	6000	6000
2 Teachers	30	4500	135000
3 Librarian	1	3000	3000
II Administrative Staff			
1 General Administrator	1	3500	3500
2 Clerks	1	2000	2000
3 Peon	2	1000	2000
	36		151500
Add Fringe benefits		15%	22725
Direct Labour cost per month			174225
Direct labour cost PA (A)			2090700
	or say Rs	20.91	lacs

	I Year	II Year	III Year
Salary & Wages - Increase Per year 5%	20.91	21.95	23.05

Miscellaneous Expenses

I Approximately 1% of Variable Expenses i.e Wages & Salaries	1%	of	20.91	0.21
				0.21
	or say Rs		0.21	lacs

	I Year	II Year	III Year
Miscellaneous Exp - Increase Per year 5%	0.21	0.22	0.23

REPAIR & MAINTENANCE

Percentage of Building & Furniture

I Year	2.00%	of	53.00	1.06	lacs
II Year	3.00%	of	53.00	1.59	lacs
III Year	4.00%	of	53.00	2.12	lacs
Repairs & Maintenance - Increase Per year 5% after 3rd year					

ADMINISTRATIVE EXPENSES

(Handwritten signature)

संचालन समिति, अणिल बाल निकेतन
 अणिल बाल निकेतन, अणिल बाल निकेतन
 अणिल बाल निकेतन, अणिल बाल निकेतन

29

ARTICULARS

AMOUNT

	I	II	III
Administrative Expenses @ 3% of Receipts	0.99	1.04	1.09
Advertising Expenses @ 1% of Receipts	0.33	0.35	0.36
	1.32	1.39	1.46
Admin Exp. Increase Per year - 5%			


 उपाध्यक्ष/बिबेकमथापक
 संवाहन समिति अनिल बाल निकेतन
 रामपुरा पो. मारवाडी क्षेत्रा माहाराष्ट्र

50

UTILITIES

Power Requirement	10	KW
Hours in use	10	
Days in use	300	
Power factor	0.4	
KWh p.a.	12000	
Rate KWh	4.5	
Total cost at 100% capacity	54000	
I year	75%	0.41
II Year	80%	0.43
III Year	85%	0.46

or say Rs 0.41 Lacs

RECEIPTS

Particulars	100 % Capacity	Rate	100%	I year	II year	III year
				75%	80%	85%
1 Regular Fees	1440	2750	39.60	29.70	31.68	33.66
2 Admission Fees	288	300	0.86	0.65	0.69	0.72
3 Installation fees	1440	250	3.60	2.70	2.88	3.06
			44.06	33.05	35.25	37.54

संचलन समिति, अनील दल निकेतन
 अथवा अनील दल निकेतन अथवा अनील दल निकेतन
 अथवा अनील दल निकेतन अथवा अनील दल निकेतन

SANCHLAN SAMITI ANIL BAL NIKETAN

Calculation of interest of Term
Loan and Schedule of Repayment of
Term Loan Rs 35.00 Laes

Year	Inst.	Opening Balance	Instt. Amount	Closing Balance	Interest @ 14.75%	Yearly Interest
1	I	35.00	0.29	34.71	0.43	4.90
	II	34.71	0.29	34.42	0.42	
	III	34.42	0.29	34.13	0.42	
	IV	34.13	0.29	33.83	0.42	
	V	33.83	0.29	33.54	0.41	
	VI	33.54	0.29	33.25	0.41	
	VII	33.25	0.29	32.96	0.41	
	VIII	32.96	0.29	32.67	0.40	
	IX	32.67	0.29	32.38	0.40	
	X	32.38	0.29	32.08	0.40	
	XI	32.08	0.29	31.79	0.39	
	XII	31.79	0.29	31.50	0.39	
2	I	31.50	0.29	31.21	0.39	4.39
	II	31.21	0.29	30.92	0.38	
	III	30.92	0.29	30.63	0.38	
	IV	30.63	0.29	30.33	0.37	
	V	30.33	0.29	30.04	0.37	
	VI	30.04	0.29	29.75	0.37	
	VII	29.75	0.29	29.46	0.36	
	VIII	29.46	0.29	29.17	0.36	
	IX	29.17	0.29	28.88	0.36	
	X	28.88	0.29	28.58	0.35	
	XI	28.58	0.29	28.29	0.35	
	XII	28.29	0.29	28.00	0.35	
3	I	28.00	0.29	27.71	0.34	3.87
	II	27.71	0.29	27.42	0.34	
	III	27.42	0.29	27.13	0.34	
	IV	27.13	0.29	26.83	0.33	
	V	26.83	0.29	26.54	0.33	
	VI	26.54	0.29	26.25	0.32	
	VII	26.25	0.29	25.96	0.32	
	VIII	25.96	0.29	25.67	0.32	
	IX	25.67	0.29	25.38	0.31	
	X	25.38	0.29	25.08	0.31	
	XI	25.08	0.29	24.79	0.31	
	XII	24.79	0.29	24.50	0.30	
4	I	24.50	0.29	24.21	0.30	3.36
	II	24.21	0.29	23.92	0.30	
	III	23.92	0.29	23.63	0.29	
	IV	23.63	0.29	23.33	0.29	
	V	23.33	0.29	23.04	0.29	

CHIEF ACCOUNTANT

ANIL BAL NIKETAN

	VI	23.04	0.29	22.75	0.28	
	VII	22.75	0.29	22.46	0.28	
	VIII	22.46	0.29	22.17	0.27	
	IX	22.17	0.29	21.88	0.27	
	X	21.88	0.29	21.58	0.27	
	XI	21.58	0.29	21.29	0.26	
	XII	21.29	0.29	21.00	0.26	
5	I	21.00	0.29	20.71	0.26	2.84
	II	20.71	0.29	20.42	0.25	
	III	20.42	0.29	20.13	0.25	
	IV	20.13	0.29	19.83	0.25	
	V	19.83	0.29	19.54	0.24	
	VI	19.54	0.29	19.25	0.24	
	VII	19.25	0.29	18.96	0.23	
	VIII	18.96	0.29	18.67	0.23	
	IX	18.67	0.29	18.38	0.23	
	X	18.38	0.29	18.08	0.22	
	XI	18.08	0.29	17.79	0.22	
	XII	17.79	0.29	17.50	0.22	
6	I	17.50	0.29	17.21	0.21	2.32
	II	17.21	0.29	16.92	0.21	
	III	16.92	0.29	16.63	0.21	
	IV	16.63	0.29	16.33	0.20	
	V	16.33	0.29	16.04	0.20	
	VI	16.04	0.29	15.75	0.20	
	VII	15.75	0.29	15.46	0.19	
	VIII	15.46	0.29	15.17	0.19	
	IX	15.17	0.29	14.88	0.18	
	X	14.88	0.29	14.58	0.18	
	XI	14.58	0.29	14.29	0.18	
	XII	14.29	0.29	14.00	0.17	
7	I	14.00	0.29	13.71	0.17	1.81
	II	13.71	0.29	13.42	0.17	
	III	13.42	0.29	13.13	0.16	
	IV	13.13	0.29	12.83	0.16	
	V	12.83	0.29	12.54	0.16	
	VI	12.54	0.29	12.25	0.15	
	VII	12.25	0.29	11.96	0.15	
	VIII	11.96	0.29	11.67	0.15	
	IX	11.67	0.29	11.38	0.14	
	X	11.38	0.29	11.08	0.14	
	XI	11.08	0.29	10.79	0.13	
	XII	10.79	0.29	10.50	0.13	
8	I	10.50	0.29	10.21	0.13	1.29
	II	10.21	0.29	9.92	0.12	
	III	9.92	0.29	9.62	0.12	
	IV	9.62	0.29	9.33	0.12	
	V	9.33	0.29	9.04	0.11	
	VI	9.04	0.29	8.75	0.11	
	VII	8.75	0.29	8.46	0.11	


 उपाध्यक्ष/सावरकारक
 संस्था के नि. अधिकारी, संस्था-सचिव
 संस्था का पता: संस्था-सचिव, संस्था-सचिव

VIII	8.46	0.29	8.17	0.10		
IX	8.17	0.29	7.87	0.10		
X	7.87	0.29	7.58	0.10		
XI	7.58	0.29	7.29	0.09		
XII	7.29	0.29	7.00	0.09		
9	I	7.00	0.29	6.71	0.08	0.77
	II	6.71	0.29	6.42	0.08	
	III	6.42	0.29	6.12	0.08	
	IV	6.12	0.29	5.83	0.07	
	V	5.83	0.29	5.54	0.07	
	VI	5.54	0.29	5.25	0.07	
	VII	5.25	0.29	4.96	0.06	
	VIII	4.96	0.29	4.67	0.06	
	IX	4.67	0.29	4.37	0.06	
	X	4.37	0.29	4.08	0.05	
	XI	4.08	0.29	3.79	0.05	
	XII	3.79	0.29	3.50	0.04	
10	I	3.50	0.29	3.21	0.04	0.26
	II	3.21	0.29	2.92	0.04	
	III	2.92	0.29	2.62	0.03	
	IV	2.62	0.29	2.33	0.03	
	V	2.33	0.29	2.04	0.03	
	VI	2.04	0.29	1.75	0.02	
	VII	1.75	0.29	1.46	0.02	
	VIII	1.46	0.29	1.17	0.02	
	IX	1.17	0.29	0.87	0.01	
	X	0.87	0.29	0.58	0.01	
	XI	0.58	0.29	0.29	0.01	
	XII	0.29	0.29	0.00	0.00	

Interest	4.90	4.39	3.87	3.36	2.84	2.32	1.81	1.29
Repayment	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50	3.50


 उपाध्यक्ष/उपप्रबन्ध्यापक
 संचालन समिति अमिताल निकेतन
 डा. रामपुरा पो. माण्डवीवाड ता. माण्डवी जिल्हा

Schedule of Depreciation for the purpose of Income Tax calculations

DEPRECIATION	Building	Machinery	Furniture & Fixtures	Total
RATE OF DEP.	20%	25%	15%	
COST IN LACS	45 00	0 00	8 00	
1st W.D.V.	9 00 36 00	0 00 0 00	1 20 6 80	10 20
2nd W.D.V.	7 20 28 80	0 00 0 00	1 02 5 78	8 22
3rd W.D.V.	5 76 23 04	0 00 0 00	0 87 4 91	6 63
4th W.D.V.	4 61 18 43	0 00 0 00	0 74 4 18	5 34
5th W.D.V.	3 69 14 75	0 00 0 00	0 63 3 55	4 31
6th W.D.V.	2 95 11 80	0 00 0 00	0 53 3 02	3 48
7th W.D.V.	2 36 9 44	0 00 0 00	0 45 2 56	2 81
8th W.D.V.	1 89 7 55	0 00 0 00	0 38 2 18	2 27
9th W.D.V.	1 51 6 04	0 00 0 00	0 33 1 85	1 84
10th W.D.V.	1 21 4 83	0 00 0 00	0 28 1 57	1 49

(Signature)

ANIL BAL NIKETAN
SANCHLAN SAMITI ANIL BAL NIKETAN
BL. 11991, ...

DEPRECIATION - SLM Method

Particulars	Rate	Total	Amount
Building	3.39%	45.00	1.53
Furniture & fixtures	12%	8.00	0.96
			2.49

PROVISION FOR INCOME TAX

PARTICULARS/YEARS	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Profit before Tax	3.77	4.44	5.09	5.29	5.52	5.79	6.10	6.46
Add Back Depreciation	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49
	6.26	6.93	7.58	7.78	8.01	8.28	8.59	8.95
Less Depreciation on WDV	10.20	8.22	6.63	5.34	4.31	3.48	2.81	2.27
Profit/Loss	-3.94	-1.29	0.95	2.43	3.69	4.80	5.78	6.68
Adjustment	0	-3.94	-5.24	-4.29	-1.85	0.00	0.00	0.00
Balance	-3.94	-5.24	-4.29	-1.85	1.84	4.80	5.78	6.68
0% Deduction u/s 80 IA (0%)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Taxable Profit	0.00	0.00	0.00	0.00	1.84	4.80	5.78	6.68
35% Tax @ 35%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.64	1.68	2.02	2.34
2% Add 2% surcharge	0.00	0.00	0.00	0.00	0.01	0.03	0.04	0.05
Tax Payable	0.29	0.34	0.39	0.00	0.66	1.71	2.06	2.38


 - संचालन समिति/व्यवस्थापक
 म. रामपुरा पो. संजयवास बी.पी. मानसिक
 म. रामपुरा पो. संजयवास बी.पी. मानसिक

15

SANCHLAN SAMITI ANIL BAL NIKETAN

PROJECTED BALANCE SHEET

PARTICULARS

CONST. PRD. I YEAR II YEAR III YEAR IV YEAR V YEAR VI YEAR VII YEAR VIII YEAR IX YEAR X YEAR

LIABILITIES

Share Capital	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00
Reserve & Surplus	0.00	3.77	8.21	13.31	18.60	24.12	29.91	36.01	42.48	49.33	56.58	64.13	72.00	80.19	88.71	97.56	106.75	116.28	126.15	136.37
Subsidy	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Term Loan	38.00	31.50	28.00	24.50	21.00	17.50	14.00	10.50	7.00	3.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bank Borrowing	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	65.00	65.27	66.21	67.81	69.60	71.62	73.91	76.51	79.48	82.80	86.58	90.71	95.19	100.02	105.21	110.76	116.67	122.94	129.57	136.57

ASSETS:

Fixed Assets	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80
Gross Block	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80	63.80
Less Depreciation	0.00	2.49	4.97	7.46	9.94	12.43	14.91	17.40	19.88	22.37	24.85	27.34	29.82	32.31	34.79	37.28	39.76	42.25	44.73	47.22
Net Block	63.80	61.31	58.83	56.34	53.86	51.37	48.89	46.40	43.92	41.43	38.95	36.46	33.97	31.48	28.99	26.50	24.02	21.53	19.04	16.55
Cash & Bank Bal	0.50	3.26	6.68	10.25	13.94	17.65	21.42	25.25	29.14	33.09	37.10	41.17	45.30	49.49	53.74	58.05	62.42	66.85	71.34	75.89
(Fund From Operation)																				
Pre. Financial Exp	0.00	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20
Total	65.00	65.27	66.21	67.81	69.60	71.62	73.91	76.51	79.48	82.80	86.58	90.71	95.19	100.02	105.21	110.76	116.67	122.94	129.57	136.57

CASH FLOW STATEMENT

SOURCES OF FUND

	CONST. PERIOD	I YR.	II YR.	III YR.	IV YR.	V YR.	VI YR.	VII YR.	VIII YR.	IX YEAR	X YEAR
Increase in Share Capital	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Increase in Term Loan	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Increase in unsecured loan (IF)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IF before Interest & tax	0.00	6.66	7.18	7.65	7.65	7.65	7.65	7.65	7.65	7.65	7.65
Depreciation	0.00	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49	2.49
Total	65.00	9.15	9.67	10.14							
B. Disposition of Funds											
Investment in Fixed Assets	63.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Prepaid exp. Expenses	0.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Repayment of Term Loan	0.00	3.50	3.50	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50	4.50
Interest of Term Loan	0.00	2.89	2.74	2.56	2.36	2.13	1.86	1.55	1.19	0.77	0.27
Dividend	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	64.50	6.39	6.24	6.06	5.86	5.63	5.36	5.05	4.69	4.27	3.78

Handwritten signature

0.00 1.50 3.26 6.08 8.76 11.01 13.01 14.86 16.41 17.76 18.91 19.86

जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर
(प्रकोष्ठ में जमा कराने वाली प्रति)

प्रकोष्ठ : Additional Commissioner (LPC)

चालान संख्या 705115

खाता/सीएमएस ICICI-675401700500

दिनांक 07/01/2021 Valid upto
06/02/2021

जमाकर्ता/आवेदनकर्ता SH.SANCHLAN SAMITI
नाम ANIL BAL NIKETAN

जमा की जाने वाली राशि का विवरण

Code	Head	Rupees
1020304	Processing Fees	5000.00
कुल योग (अंकों में)		5000.00

Amount (Rs.)=5,000.00

ICICI BANK LTD.
(valid upto 06/02/2021)
Name of Bank STATE BANK OF INDIA
Payment Mode-DD No. 884686 Date 28/12/2020

चालान पर अंकित मान्य अवधि का सम्बन्ध जमा करायी जाने वाली राशि पर देय ब्याज एवं पेनल्टी से नहीं है।

वचनबद्धता
उपरोक्त जमा कराई गई राशि मात्र से जमाकर्ता के जविप्रा के विरुद्ध किसी प्रकार कोई विधिक अधिकार प्राप्त नहीं होगा यह जमा राशि मेरे स्वनिर्धारण के आधार पर है, जिसके औचित्य एवं पर्याप्त होने आदि के लिए मैं स्वयं उत्तरदायी रहूंगा।

चालान संख्या 705115

Contact No. 9785310196

हस्ताक्षर जमाकर्ता

जयपुर विकास प्राधिकरण, जयपुर
(जमाकर्ता की प्रति)

59

प्रकोष्ठ : Additional Commissioner (LPC)

चालान संख्या 705115

खाता/सीएमएस ICICI-675401700500

दिनांक 07/01/2021 Valid upto
06/02/2021

जमाकर्ता/आवेदनकर्ता SH.SANCHLAN SAMITI
का नाम ANIL BAL NIKETAN

जमा की जाने वाली राशि का विवरण

Code	Head	Rupees
1020304	Processing Fees	5000.00
कुल योग (अंकों में)		5000.00

Amount (Rs.)=5,000.00

ICICI BANK LTD.
(valid upto 06/02/2021)
Name of Bank STATE BANK OF INDIA
Payment Mode-DD No. 884686 Date 28/12/2020

चालान पर अंकित मान्य अवधि का सम्बन्ध जमा करायी जाने वाली राशि पर देय ब्याज एवं पेनल्टी से नहीं है।

वचनबद्धता
उपरोक्त जमा कराई गई राशि मात्र से जमाकर्ता के जविप्रा के विरुद्ध किसी प्रकार कोई विधिक अधिकार प्राप्त नहीं होगा यह जमा राशि मेरे स्वनिर्धारण के आधार पर है, जिसके औचित्य एवं पर्याप्त होने आदि के लिए मैं स्वयं उत्तरदायी रहूंगा।

चालान संख्या 705115

Contact No. 9785310196

हस्ताक्षर जमाकर्ता